

ДОГОВІР ОРЕНДИ № 8580
нерухомого майна, що належить до державної власності

м Київ

01 листопада 2019 року

Ми, що нижче підписалися, Регіональне відділення Фонду державного майна України по м.Києву, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 19030825, місцезнаходження якого: 01032, м.Київ, бульвар Тараса Шевченка, 50-г (далі – Орендодавець), в особі Миколайовича Обов'язке начальника Новікова Руслана Миколайовича, який діє на підставі Положення про Регіональне відділення, затвердженого Наказом Фонду державного майна України від 02.10.2012 № 3607 та зареєстрованого Шевченківською районною в місті Києві державною адміністрацією від 04.03.2013 № 10741050007027343 (зі змінами внесеними наказом Фонду державного майна України від 29.08.2014 № 2205) та наказом Обов'язке від 15.10.2019 № 411-я з одного боку та фізична особа-підприємець **БАБОШКІНА Антоніна Іванівна**, р.н.о.к.п.п. 2720818128, місце проживання якої: 04111, м.Київ, вулиця Щербаківського, 49-г, кв.63, (далі – Орендар), яка діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців відповідно дати та номеру запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців про проведення державної реєстрації та запису від 07.02.2005 № 20740000000001369, з іншого боку, уклали цей Договір про наведене нижче:

1. Предмет Договору

1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування державне нерухоме майно – нежитлове приміщення загальною площею 18,2 м² (на 1-му поверсі учбового-виробничого другого корпусу), що розміщене за адресою: 03190, м.Київ, вул.Януша Корчака (Баумана), 8 (далі – Майно), що перебуває на балансі ДНЗ «Центр професійної освіти інформаційних технологій, поліграфії та дизайну м.Києва», код ЄДРПОУ 02544537 (далі – Балансоутримувач), вартість якого визначена згідно з висновком про вартість станом на 31 травня 2019 року і становить 313000,00 грн. без ПДВ.

1.2. Майно передається в оренду з метою розміщення буфету, що не здійснює продажу товарів підакцізної групи у навчальному закладі.

1.3. Стан Майна на момент укладення договору визначається в акті приймання-передавання за узгодженим висновком Балансоутримувача і Орендаря.

2. Умови передачі орендованого майна Орендарю

2.1. Орендар вступає у строкове платне користування Майном у термін, указаний у Договорі, але не раніше дати підписання Сторонами цього Договору та акта приймання-передавання Майна.

2.2. Передача Майна в оренду не тягне за собою виникнення в Орендаря права власності на це Майно. Власником Майна залишається держава, а Орендар користується ним протягом строку оренди.

2.3. Передача Майна в оренду здійснюється за вартістю, визначеною у звіті про незалежну оцінку, складеному за Методикою оцінки.

2.4. Обов'язок щодо складання акта приймання-передавання покладається на Орендодавця.

3. Орендна плата

3.1. Орендна плата визначена за результатами конкурсу на право оренди державного майна і становить без ПДВ за базовий місяць розрахунку **серпень 2019 року 1050,00 грн.**

Розмір орендної плати за перший місяць оренди **листопад 2019 року** встановлюється шляхом коригування орендної плати за базовий місяць на індекс інфляції за **вересень, жовтень, листопад** місяці 2019 року.

3.2. Нарахування ПДВ на суму орендної плати здійснюється у порядку, визначеному законодавством.

3.3. Орендна плата за кожний наступний місяць визначається шляхом коригування орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за наступний місяць. Оперативна інформація про індекси інфляції розміщується на офіційному веб-сайті центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері статистики.

3.4. У разі користування Майном протягом неповного календарного місяця (першого та/або останнього місяців оренди) добова орендна плата за дні користування визначається згідно з чинною Методикою розрахунку орендної плати за державне майно та пропорції її розподілу, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 04 жовтня 1995 року № 786 (зі змінами) (далі – Методика розрахунку) на основі орендної плати за відповідні місяці пропорційно дням користування.

3.5. Розмір орендної плати переглядається на вимогу однієї із Сторін у разі зміни Методики її розрахунку, зміни орендної ставки, істотної зміни стану об'єкта оренди з незалежних від Сторін причин та в інших випадках, передбачених чинним законодавством.

3.6. Орендна плата перераховується до державного бюджету та Балансоутримувачу у співвідношенні 70% до 30% щомісяця не пізніше 15 числа місяця, наступного за звітним, відповідно до пропорцій розподілу, установлених Методикою розрахунку і чинних на кінець періоду, за який здійснюється платіж.

3.7. Орендна плата, перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі, підлягає індексації і стягується до бюджету та Балансоутримувачу у визначеному пунктом 3.6 співвідношенні відповідно до чинного законодавства України з урахуванням пені в розмірі подвійної облікової ставки НБУ на дату нарахування пені від суми заборгованості за кожний день прострочення перерахування орендної плати.

3.8. Надміру сплачена сума орендної плати, що надійшла до бюджету, підлягає в установленому порядку заліку в рахунок майбутніх платежів, а у разі неможливості такого заліку у зв'язку з припиненням орендних відносин - поверненню Орендарю. Для забезпечення повернення зазначених коштів сторони керуються вимогами Порядку повернення коштів, помилково або надміру зарахованих до державного та місцевих бюджетів, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 03 вересня 2013 року № 787, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 25 вересня 2013 року за № 1650/24182, та постанови Кабінету Міністрів України від 16 лютого 2011 року № 106 "Деякі питання ведення обліку податків і зборів (обов'язкових платежів) та інших доходів бюджету" (зі змінами).

3.9. Зобов'язання Орендаря щодо сплати орендної плати забезпечуються у вигляді завдатку у розмірі, не меншому, ніж орендна плата за базовий місяць, який вноситься в рахунок орендної плати за останній місяць оренди.

3.10. У разі припинення або розірвання Договору оренди Орендар сплачує орендну плату до дня повернення Майна за актом приймання-передавання включно. Закінчення строку дії Договору оренди не звільняє Орендаря від обов'язку сплатити заборгованість за орендною платою, якщо така виникла, у повному обсязі, урахуваючи санкції, до державного бюджету та Балансоутримувачу.

4. Використання амортизаційних відрахувань і відновлення орендованого Майна

4.1. Передбачені законодавством амортизаційні відрахування на орендоване Майно нараховуються його Балансоутримувачем і використовуються на повне відновлення орендованих основних фондів.

4.2. Поліпшення орендованого Майна, здійснені за рахунок амортизаційних відрахувань, є власністю держави.

4.3. Відновлення орендованого Майна здійснюється орендарем відповідно до пунктів 5.4, 5.7, 6.2 цього Договору.

4.4. Для отримання згоди Орендодавця на здійснення поліпшень Орендар звертається до Орендодавця згідно з Порядком надання орендарю згоди орендодавця державного майна на здійснення невід'ємних поліпшень орендованого державного майна, затвердженим наказом Фонду державного майна України від 25 травня 2018 року № 686, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 11 червня 2018 року за № 711/32163.

5. Обов'язки Орендаря

Орендар зобов'язується:

5.1. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього Договору.

5.2. Протягом місяця після підписання Договору внести завдаток, передбачений цим Договором. Завдаток стягується до державного бюджету і Балансоутримувачу у

співвідношенні, визначеному у пункті 3.6 цього Договору. Після закінчення основного строку Договору оренди здійснюється перерахування орендної плати за останній місяць (останні місяці) з урахуванням внесеного Орендарем завдатку. У разі виникнення у Орендаря заборгованості з орендної плати за результатами такого перерахування орендар зобов'язаний перерахувати її до державного бюджету і Балансоутримувачу в сумі, на яку вона перевищує розмір завдатку.

5.3. Своєчасно і у повному обсязі сплачувати орендну плату до державного бюджету та Балансоутримувачу (у платіжних дорученнях, які оформлює Орендар, вказується "Призначення платежу" за зразком, який надає Орендодавець листом при укладенні договору оренди).

5.4. Забезпечувати збереження орендованого Майна, запобігати його пошкодженню і псуванню, тримати Майно в порядку, передбаченому санітарними нормами та правилами пожежної безпеки, підтримувати орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з врахуванням нормального фізичного зносу, здійснювати заходи протипожежної безпеки.

5.5. Забезпечити Орендодавцю і Балансоутримувачу доступ на об'єкт оренди з метою контролю за його використанням та виконанням умов Договору.

5.6. У разі виникнення загрози або настання надзвичайних ситуацій, пов'язаних з природною стихією: ураган, землетрус, великий снігопад, ожеледиця тощо, надавати своїх працівників для їх попередження та ліквідації наслідків.

5.7. Своєчасно здійснювати за власний рахунок поточний ремонт орендованого Майна. Ця умова Договору не розглядається як дозвіл на здійснення поліпшень орендованого Майна і не тягне за собою зобов'язання Орендодавця щодо компенсації вартості поліпшень.

У разі, якщо Орендар подає заяву на погодження Орендодавцем здійснення невід'ємних поліпшень орендованого Майна, він зобов'язаний надати експертний висновок на проектно-кошторисну документацію на здійснення невід'ємних поліпшень.

5.8. Протягом 10 робочих днів після укладення цього Договору застрахувати Майно на користь Балансоутримувача на суму, не меншу ніж вартість за висновком про вартість (франшиза безумовна – 0%) у порядку, визначеному законодавством, зокрема від пожежі, затоплення, протиправних дій третіх осіб, стихійного лиха. Постійно поновлювати договір страхування так, щоб протягом строку дії цього Договору Майно було застрахованим, і надавати Орендодавцю копії завірених належним чином договору страхування (договорів страхування) і платіжного доручення (платіжних доручень) про сплату страхового платежу (страхових платежів).

5.9. На вимогу Орендодавця проводити звіряння взаєморозрахунків по орендних платежах і оформляти відповідні акти звіряння.

5.10. У разі припинення або розірвання Договору повернути Балансоутримувачу/Орендодавцеві або підприємству/товариству, указаному Орендодавцем, орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з урахуванням нормального фізичного зносу, та відшкодувати Балансоутримувачу/Орендодавцеві збитки в разі погіршення стану або втрати (повної або часткової) орендованого Майна з вини Орендаря.

5.11. Здійснювати витрати, пов'язані з утриманням орендованого Майна. Протягом 15 робочих днів після підписання цього Договору укласти з Балансоутримувачем орендованого Майна договір про відшкодування витрат Балансоутримувача на утримання орендованого Майна та надання комунальних послуг Орендарю.

5.12. Нести відповідальність за дотримання правил експлуатації інженерних мереж, пожежної безпеки і санітарії в приміщеннях згідно із законодавством.

5.13. У разі реорганізації Орендаря; зміни рахунку, найменування, номера телефону, місцезнаходження письмово повідомляти про це Орендодавця у тижневий строк.

6. Права Орендаря

Орендар має право:

6.1. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього Договору.

6.2. За письмовою згодою Орендодавця та уповноваженого органу управління здійснювати капітальний ремонт, проводити заміну, реконструкцію, розширення, технічне переозброєння орендованого Майна, що зумовлює підвищення його вартості.

7. Обов'язки Орендодавця

Орендодавець зобов'язується:

7.1. Передати Орендарю в оренду Майно згідно з цим Договором за актом приймання-передавання майна, який підписується одночасно з цим Договором.

7.2. Не вчиняти дій, які б перешкождали Орендарю користуватися орендованим Майном на умовах цього Договору.

7.3. У випадку реорганізації Орендаря до припинення чинності цього Договору переукласти цей Договір на таких самих умовах з одним із правонаступників, якщо останній згоден стати Орендарем.

7.4. У разі якщо Орендар не сплачує розмір орендної плати (повністю або частково), яка підлягає перерахуванню до державного бюджету, протягом трьох місяців підряд, вживати заходів відповідно до вимог законодавства щодо розірвання Договору та стягнення заборгованості.

8. Права Орендодавця

Орендодавець має право:

8.1. Контролювати з можливим залученням Балансоутримувача виконання умов Договору та використання Майна, переданого в оренду за Договором, і у разі необхідності спільно з Балансоутримувачем вживати відповідних заходів реагування.

8.2. Виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього Договору або його розірвання у разі погіршення стану орендованого Майна внаслідок невиконання або неналежного виконання умов цього Договору.

8.3. Здійснювати контроль за станом Майна шляхом візуального обстеження зі складанням звітів.

9. Відповідальність і вирішення спорів за Договором

9.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

9.2. Орендодавець не відповідає за зобов'язаннями Орендаря. Орендар не відповідає за зобов'язаннями Орендодавця, якщо інше не передбачено цим Договором. Орендар відповідає за своїми зобов'язаннями і за зобов'язаннями, за якими він є правонаступником, виключно власним майном. Стягнення за цими зобов'язаннями не може бути звернене на орендоване державне Майно.

9.3. Спори, які виникають за цим Договором або в зв'язку з ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються в судовому порядку.

9.4. Стягнення заборгованості з орендної плати та штрафних санкцій, передбачених цим Договором, проводиться на підставі рішення суду або в безспірному порядку на підставі виконавчого напису нотаріуса.

10. Строк чинності, умови зміни та припинення Договору

10.1. Цей Договір укладено строком на 2 роки 11 місяців, що діє з "01" листопада 2019 року до "01" лютого 2022 року включно.

10.2. Умови цього Договору зберігають силу протягом усього строку цього Договору, у тому числі у випадках, коли після його укладення законодавством встановлено правила, що погіршують становище Орендаря, а в частині зобов'язань Орендаря щодо орендної плати - до виконання зобов'язань.

10.3. Зміни до умов цього Договору або його розірвання допускаються за взаємної згоди Сторін. Зміни, що пропонуються внести, розглядаються протягом одного місяця з дати їх подання до розгляду іншою Стороною. Усі зміни та доповнення до цього Договору вносяться в такій самій формі, що й цей Договір, що змінюється або розривається, якщо інше не встановлено законом.

10.4. У разі якщо уповноважений орган управління Майном не попередив Орендаря та Орендодавця про намір використовувати Майно для власних потреб за три місяці до закінчення строку цього Договору, Орендар, який належним чином виконував свої

обов'язки за цим Договором, має право продовжити його на новий термін відповідно до вимог цього Договору.

У разі відсутності заяви однієї зі сторін про припинення цього Договору або зміну його умов після закінчення строку його дії протягом одного місяця цей Договір вважається продовженим на той самий строк і на тих самих умовах, які були передбачені цим Договором. Зазначені дії оформляються договором про внесення змін до цього Договору, який є невід'ємною частиною цього Договору.

10.5. Реорганізація Орендодавця або перехід права власності на орендоване Майно третім особам не є підставою для зміни або припинення чинності цього Договору, і він зберігає свою чинність для нового власника орендованого Майна (його правонаступників).

10.6. Чинність цього Договору припиняється внаслідок:

- закінчення строку, на який його було укладено;
- загибелі орендованого Майна;
- достроково за взаємною згодою Сторін або за рішенням суду;
- банкрутства Орендаря;
- смерті Орендаря.

10.7. Сторони погоджуються, що цей Договір буде достроково розірвано на вимогу Орендодавця, якщо Орендар:

- користується Майном не відповідно до умов цього Договору;
- погіршує стан Майна;
- не сплачує орендну плату протягом трьох місяців підряд;
- не робить згідно з умовами цього Договору поточний ремонт Майна;
- передає орендоване Майно, його частину у суборенду, укладає договори про сумісну діяльність, де внеском сторони є право на оренду орендованого за цим Договором Майна;
- перешкоджає співробітникам Орендодавця та/або уповноваженого органу управління здійснювати контроль за використанням Майна, виконанням умов цього Договору;
- не переглядає орендну плату, в разі внесення змін до Методики розрахунку, яка передбачає збільшення орендної плати;
- не виконав зобов'язання п.5.2 та/або п.5.8.

10.8. У разі припинення або розірвання Договору поліпшення орендованого Майна, здійснені Орендарем за рахунок власних коштів, які можна відокремити від орендованого Майна не завдаючи йому шкоди, є власністю Орендаря, а невід'ємне поліпшення – власністю Орендодавця.

10.9. Поліпшення Майна, зроблені Орендарем як за згодою, так і без згоди Орендодавця, які не можна відокремити без шкоди для Майна, є власністю держави та їх вартість компенсації не підлягає.

10.10. У разі припинення або розірвання цього Договору Майно протягом трьох робочих днів Орендар повертає Балансоутримувачу/Орендодавцю.

У разі, якщо Орендар затримав повернення Майна, він несе ризик його випадкового знищення або випадкового пошкодження.

10.11. Майно вважається поверненим Балансоутримувачу/Орендодавцю з моменту підписання Балансоутримувачем/Орендодавцем акта приймання-передавання. Обов'язок щодо складання акта приймання-передавання про повернення Майна покладається на Орендаря.

10.12. Якщо Орендар не виконує обов'язку щодо повернення Майна, Орендодавець має право вимагати від Орендаря сплати неустойки у розмірі подвійної орендної плати за користування Майном за час прострочення.

10.13. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

10.14. Цей Договір укладено в двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному для Орендодавця й Орендаря.

11. Особливі умови

11.1. Сторони погодилися, що орендоване майно приватизації орендарем та третіми особами не підлягає.

12. Додатки

Додатки до цього Договору є його невід'ємною і складовою частиною. До цього Договору додаються:

- розрахунок орендної плати;
- звіт про оцінку майна, що передається в оренду;
- акт приймання-передавання орендованого Майна.

13. Платіжні та поштові реквізити Сторін

Орендодавець:

Регіональне відділення
Фонду державного майна України
по м.Києву

Орендар:

ФО-П Бабошкіна Антоніна Іванівна,
р.н.о.к.п.п. 2720818128,
04111, м.Київ, вул.Щербаківського, 49-Г,
кв.63

Виписка з Єдиного державного реєстру
юридичних осіб та фізичних осіб-
підприємців відповідно дати та номеру
запису в Єдиному державному реєстрі
юридичних осіб та фізичних осіб-
підприємців про проведення державної
реєстрації, запис від 07.02.2005
№ 20740000000001369
тел.067 375-9363

м.п



м.п

А.І.Бабошкіна

Розрахунок
плати за базовий місяць оренди
державного нерухомого майна, що перебуває на балансі
ДНЗ «Центр професійної освіти інформаційних технологій, поліграфії та дизайну м.Києва»,
код ЄДРПОУ 02544537

№	Назва і адреса об'єкта оренди	Площа об'єкта оренди м ²	Вартість згідно з висновком про вартість станом на 31.05.2019	Застосовані		Орендна плата за базовий місяць оренди		
			всього об'єкту, грн.	індекс інфляції	орендна ставка, %	місяць, рік	орендна плата без ПДВ, грн.*	
1	нерухоме майно – нежитлове приміщення, яке знаходиться за адресою: м.Київ, вул.Януша Корчака (Баумана), 8 (на 1-му поверсі учбово-виробничого другого корпусу)	18,2	313000,00	0,995 0,994 0,997	4	серпень 2019	1028,80*	
Всього:							1028,80*	1050,00**

* Оподаткування орендної плати здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства.

** Орендна плата за базовий місяць оренди – серпень 2019 року визначена за результатами конкурсу, становить 1050,00 грн. без ПДВ

В.о.начальника
РВ ФДМУ по м.Києву



М.Новіков

Договір № 8580/09
про внесення змін до договору оренди нерухомого майна
№ 8580 від 01.11.2019

м. Київ

«16» листопада 2021 року

Ми, що нижче підписалися, **Регіональне відділення Фонду державного майна України по м. Києву**, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 19030825, місцезнаходження якого: 01032, м. Київ, бульвар Тараса Шевченка, 50-г (далі-Орендодавець), в особі виконуючої обов'язки начальника Матієвої Яни Сергіївни, яка діє на підставі наказу ФДМУ від 24.02.2020 р. №39-р та Положення про регіональне відділення, затвердженого наказом Голови Фонду державного майна України від 02.10.2012р. №3607 та зареєстрованого Шевченківською районною в м. Києві державною адміністрацією №10741050007027343 від 04.03.2013р. (зі змінами внесеними згідно наказу ФДМУ від 29.08.2014р. №2205), з однієї сторони та **Фізична особа-підприємець Бабошкіна Антоніна Іванівна**, (далі – Орендар), яка діє на підставі Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, з другої сторони та **Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)** ідентифікаційний код ЄДРПОУ 19020407, місцезнаходження якого: 01001, м. Київ, вул. Хрещатик, 10, в особі першого заступника директора Шмуляра Олега Васильовича, який на підставі Положення про Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) від 29 грудня 2012 р. № 2383, та наказу Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 10.05.2016 № 238, з третьої сторони (далі – Сторони), враховуючи норми Закону України «Про оренду державного та комунального майна», та у зв'язку із безоплатним прийняттям до комунальної власності територіальної громади міста Києва цілісних майнових комплексів державних закладів професійної (професійно – технічної) освіти відповідно до Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 23.12.2019 № 2231 «Про безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва цілісних майнових комплексів державних закладів професійної (професійно – технічної) освіти» та Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 01 червня 2020 року № 777 «Про затвердження актів приймання – передачі цілісних майнових комплексів державних закладів професійної (професійно – технічної) освіти», уклали цей Договір про наведене нижче:

1. Преамбулу договору оренди нерухомого майна № 8580 від 01.11.2019 викласти у наступній редакції:

«Ми, що нижче підписалися, **Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)** ідентифікаційний код ЄДРПОУ 19020407, місцезнаходження якого: 01001, м. Київ, вул. Хрещатик, 10 (далі - Орендодавець), в особі першого заступника директора Шмуляра Олега Васильовича, який на підставі Положення про Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 29 грудня 2012 р. № 2383, та наказу Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 10.05.2016 № 238, з однієї сторони, **Фізична особа-підприємець Бабошкіна Антоніна Іванівна**, ідентифікаційний № 2720818128, яка діє на підставі Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, а також Державний навчальний заклад «Центр професійної освіти інформаційних технологій, поліграфії та дизайну м. Києва», (надалі – Балансоутримувач), в особі директора Гончаренко Алли Іванівни, уклали цей Договір про наведене нижче:»

2. Пункт 3.6 розділу 3 договору оренди № 8580 від 01.11.2019 викласти у такій редакції:

«Орендар сплачує орендну плату Балансоутримувачу щомісячно до 15 числа поточного місяця за поточний місяць».

Сторін» реквізити Орендодавця викласти у наступній редакції:

«Орендодавець:

Департамент комунальної власності міста Києва
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)

01001, м. Київ, вул. Хрещатик, 10

код ЄДРПОУ 19020407

Державна казначейська служба України

м. Київ, код банку 820172

UA528201720355249003000024278

Тел: (044)202-61-77, 202-61-76

О. В. Шмуляр»

М.П.

Всі інші умови договору оренди № 8580 від 01.11.2019 залишаються незмінними.

Цей Договір є невід'ємною частиною договору оренди № 8580 від 01.11.2019, складений у 3-х примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін, та вступає в силу з «01» січня 2021 року і діє протягом всього строку дії договору оренди.

Підписи сторін:

ОРЕНДОДАВЕЦЬ:

Департамент комунальної власності
міста Києва виконавчого органу
Київської міської ради (Київська
міська державна адміністрація)
01001, м. Київ, вул. Хрещатик, 10
код ЄДРПОУ 19020407

Державна казначейська служба України
м. Київ, код банку 820172

UA528201720355249003000024278

Тел: (044)202-61-77, 202-61-76

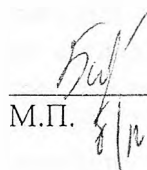


О. В. Шмуляр

М.П.

ОРЕНДАР:

Фізична особа-підприємець Бабошкіна
Антоніна Іванівна
04111, м. Київ, вул. Щербаківського, 49-Г
кв.63
ІПН 2720818128
тел. 067-375-93-63



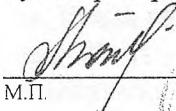
А.І. Бабошкіна

М.П.

**Регіональне відділення Фонду
державного майна України по м. Києву**

01032, м. Київ,

бульвар Тараса Шевченка, 50г



Я. С. Матієва

М.П.

