

«ЗАТВЕРДЖЕНІ»

Конференцією учнівського
самоврядування

Протокол № 1 від 01.09.2021 р.

ПРАВИЛА

внутрішнього розпорядку для здобувачів освіти

Державного навчального закладу

«Центр професійної освіти інформаційних технологій, поліграфії та дизайну м. Києва (далі Центр)»

I. Загальні положення

1.1. Відповідно до Конституції України громадяни мають право на отримання безкоштовної загальної середньої освіти, включаючи право на вибір професії, роду занять і роботи відповідно до покликання, здібностей, освіти та урахування суспільних потреб. У Центрі навчальна дисципліна ґрунтується на свідомому і сумлінному виконанні здобувачами освіти своїх обов'язків і є необхідною умовою організації ефективного освітнього процесу.

1.2. Трудова дисципліна забезпечується методами переконання та заохочення до сумлінного навчання. До порушників дисципліни застосовуються заходи дисциплінарного та громадського впливу.

1.3. Метою цих правил є визначення прав і обов'язків здобувачів освіти та педагогічних працівників Центру, передбачених нормами, які встановлюють внутрішній розпорядок, разом з педагогічною радою та учнівським самоврядуванням.

II. Порядок прийому до Центру

2.1. Прийом громадян до Центру на здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня «Кваліфікований робітник» здійснюється згідно з правилами прийому, розробленими Центром на основі Типових правил прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 14 травня 2013 року № 499, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 29 травня 2013 року за № 823/23355, відповідно до вимог державного та/або регіонального замовлення на підготовку робітничих кадрів та договорів із юридичними і фізичними особами в межах ліцензованого обсягу.

III. Основні правила та обов'язки здобувачів Центру

3.1. Здобувачі освіти Центру – це випускники основної чи старшої загальної освітньої школи або особи, які завершили повний курс навчання на другому ступені професійної (професійно-технічної) освіти, зараховані до цього Центру на навчання за програмами ступеневої професійної (професійно-технічної) освіти.

3.2 Здобувачі освіти Центру мають право продовжувати навчання на третьому ступені професійної (професійно-технічної) освіти на основі одержаної раніше кваліфікації з відповідної професії та за результатами конкурсного відбору.

3.3. Права і обов'язки здобувачів освіти Центру визначаються законодавством України та Статутом навчального закладу.

3.4. Здобувачі освіти мають право на:

- а) якісні освітні послуги, належні умови здобуття освіти за обраною професією;
- б) справедливе та об'єктивне оцінювання результатів навчання;
- в) матеріальне забезпечення в період здобуття освіти на умовах і в порядку, встановлених Кабінетом Міністрів України;
- г) навчання професії за індивідуальною програмою;
- г) безоплатне користування навчально-виробничою, культурно-спортивною, побутовою, оздоровчою базою (інфраструктурою) Центру;
- д) матеріальну допомогу;
- е) оплату праці під час виробничого навчання та виробничої практики згідно із законодавством України;
- е) безоплатне користування послугами закладів охорони здоров'я, засобами лікування, профілактики захворювань та зміцнення здоров'я;
- ж) щотижневий відпочинок і канікули протягом навчального року та після його закінчення;
- з) безоплатне оволодіння іншою професією у разі хвороби, що не дає змоги продовжувати здобуття освіти за обраною професією;
- и) додаткову відпустку за місцем роботи, скорочений час та інші пільги, передбачені законодавством для осіб, які поєднують роботу зі здобуттям освіти;
- і) продовження освіти за професією на основі одержаного освітньо-кваліфікаційного рівня, здобуття додаткової освіти відповідно до укладеного з Центром договору, у тому числі і на контрактній основі;
- ї) направлення на здобуття освіти, стажування до інших навчальних закладів, у тому числі за кордон;
- й) участь у дослідно-експериментальній діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах;
- к) особисту або через своїх представників участь у громадському самоврядуванні, в обговоренні і вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, дослідно-експериментальної роботи, одержання стипендій, організації дозвілля, побуту тощо;
- л) участь в об'єднаннях громадян;
- м) безпечні і нешкідливі умови здобуття освіти та праці;
- н) захист від будь-яких форм булінгу експлуатації, та експлуатації, фізичного і психічного насильства, від дій педагогічних та інших працівників, які порушують права або принижують їх честь та гідність;

3.5. Відволікання здобувачів освіти Центру за рахунок навчального часу на роботу і здійснення заходів, не пов'язаних з освітнім процесом, забороняється, крім випадків, передбачених рішенням Кабінету Міністрів України.

3.6. Здобувачі освіти, слухачі Центру зобов'язані:

а) виконувати вимоги освітніх і системи контролю знань, умінь, навичок, дотримуватись принципу академічної доброчесності та досягати результатів навчання, передбачених стандартом освіти для відповідного рівня освіти;

б) поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватись законодавства, моральних та етичних норм;

в) систематично і глибоко оволодівати знаннями, практичними навичками, професійною майстерністю, підвищувати загальний культурний та громадянський рівень;

г) відвідувати заняття, в тому числі й за індивідуальним графіком;

г) додержуватись вимог Статуту, правил внутрішнього розпорядку Центру;

д) виконувати під час проходження виробничої практики вимоги нормативно-правових актів, що регулюють працю робітників відповідних підприємств, установ, організацій;

е) дотримуватись правил охорони праці та техніки безпеки під час практичного навчання і виробничої практики;

е) відповідально та дбайливо ставитися до власного здоров'я, здоров'я оточуючих, довкілля;

ж) бережно ставитись до обладнання, засобів здобуття освіти, що використовуються в освітньому процесі.

3.7. Збитки, що навмисно заподіяні здобувачами освіти Центру підприємству, установі, організації тощо відшкодовуються ними особисто або за рахунок їх батьків (опікунів) відповідно до законодавства.

3.8. Час здобуття освіти у Центрі зараховується до трудового стажу здобувача освіти.

3.9. Випускникам Центру денної форми навчання, які здобували освіту 10 і більше місяців, надається оплачувана відпустка підприємством, установою, організацією протягом перших трьох місяців роботи в ньому. Тривалість щорічної основної відпустки випускників віком до 18 років становить 31 календарний день, випускників віком понад 18 років – відповідно до законодавства, що діє на підприємстві для робітників відповідної професії, спеціальності, посади.

3.10. Випускникам, які здобували освіту за денною формою навчання менш, ніж 10 місяців, час навчання зараховується до трудового стажу, що дає право на щорічну основну відпустку.

3.11. Випускникам, які здобували освіту за державним замовленням та/або регіональним замовленням, держава гарантує надання першого робочого місця відповідно до одержаної професії згідно із законодавством.

3.13. Здобувачам освіти Центру видається учнівський квиток встановленого зразка.

IV. Заохочення за успіхи в роботі та навчанні

4.1. За досягнення високих результатів у навчанні та в оволодінні професією, спеціальністю, активну участь у виробничій діяльності та за інші досягнення застосовуються форми морального

та матеріального заохочення здобувачів освіти: подяка, грамота, Почесна грамота, нагородження цінним подарунком, занесення на дошку пошани, преміювання.

4.2. Для матеріального заохочення здобувачів освіти у Центрі створюються, в установленому порядку, фонди матеріального заохочення, які формуються за рахунок коштів бюджету, доходів від виробничої діяльності та залучення коштів підприємств, установ, організацій, громадян.

V. Стягнення до здобувачів освіти Центру

5.1. За невиконання обов'язків і систематичне порушення Статуту, правил внутрішнього розпорядку Центру, незадовільну успішність до здобувача освіти застосовуються такі заходи впливу, як попередження, догана, відрахування з Центру

Заходи впливу до здобувачів освіти Центру застосовуються на підставі подання класного керівника, викладача, майстра виробничого навчання або інших педагогічних працівників та оформляються наказом директора Центру.

Порядок застосування заходів впливу до здобувачів освіти Центру визначається Статутом Центру та правилами внутрішнього розпорядку.

5.2. Здобувач освіти може отримати догану у випадках:

- систематичних запізнь на заняття;
- прогулів без поважних причин;
- не ліквідації академічної заборгованості вчасно;
- порушення дисципліни;
- порушення правил внутрішнього розпорядку;
- порушень вимог до здобувачів та інше.

5.3. Здобувач освіти може бути відрахований з Центру за:

- а) власним бажанням;
- б) незадовільну успішність, поведінку;
- в) невиконання вимог освітніх програм (навчального плану);
- г) вироком суду, що набрав законної сили;
- г) грубі порушення навчальної дисципліни або правил внутрішнього розпорядку Центру;
- д) станом здоров'я;
- е) переведенням, за його згодою, в іншого закладу професійної (професійно-технічної) освіти.

Здобувач освіти при відрахуванні з Центру може бути атестований за досягнутим рівнем кваліфікації.