

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ

ДЕРЖАВНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«ЦЕНТР ПРОФЕСІЙНОЇ ОСВІТИ ІНФОРМАЦІЙНИХ  
ТЕХНОЛОГІЙ, ПОЛІГРАФІЇ ТА ДИЗАЙНУ М. КИЄВА»

УХВАЛЕНО

Педагогічною радою ДНЗ «ЦПО ІТНД»  
від 22 червня 2021 р.  
протокол № 11

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ДНЗ «ЦПО ІТНД»

Алла ГОНЧАРЕНКО

(наказ № 145 від 02.07 2021р.)



## ПОЛОЖЕННЯ

**про оцінювання залишкових знань здобувачів фахової  
передвищої освіти у формі комплексних контрольних  
робіт з навчальних дисциплін в Державному навчальному  
закладі «Центр професійної освіти інформаційних  
технологій, поліграфії та дизайну м. Києва»**

Положення про оцінювання залишкових знань здобувачів фахової передвищої освіти у формі комплексних контрольних робіт з навчальних дисциплін в Державному навчальному закладі «Центр професійної освіти інформаційних технологій, поліграфії та дизайну м. Києва»/ Укл.: Євгенія КОЛОСЮК - методист ДНЗ «ЦПО ІТПД», Київ. 2021, 27 с.

У положенні наведені основні вимоги щодо проведення та оцінювання залишкових знань здобувачів фахової передвищої освіти з навчальних дисциплін. Надано рекомендації щодо розробки пакета комплексної контрольної роботи, порядок її проведення та оформлення результатів при самоаналізі та акредитаційній експертизі. У додатках запропоновано відповідні форми, необхідні для створення пакета комплексної контрольної роботи.

Положення схвалено рішенням педагогічної ради  
ДНЗ «ЦПО ІТПД» від 22 червня 2021 р. протокол № 11

## ЗМІСТ

1. Загальні положення.....	4
2. Рекомендації щодо розробки пакета ККР.....	5
3. Порядок проведення ККР та оформлення результатів при самоаналізі та акредитаційній експертизі.....	7

*ДОДАТОК 1. Зразок титульної сторінки пакету ККР(с. 10)*

*ДОДАТОК 2. Зразок титульної сторінки пакету тестових завдань (с. 11)*

*ДОДАТОК 3. Структура навчальної дисципліни (с. 12)*

*ДОДАТОК 4. Зразок анотації до комплексної контрольної роботи (с. 13)*

*ДОДАТОК 5. Зразок оформлення варіанту завдання ККР (с. 14)*

*ДОДАТОК 6. Зразок оформлення варіанту тестового завдання ККР (с. 15)*

*ДОДАТОК 7. Еталони відповіді (ключі) на тестові завдання ККР (с. 16)*

*ДОДАТОК 8. Типові критерії оцінювання досягнень здобувачів на ККР (с. 17)*

*ДОДАТОК 9. Зразок рецензії на пакет ККР (с. 18)*

*ДОДАТОК 10. Зразок титульної сторінки письмової роботи здобувача освіти (с. 19)*

*ДОДАТОК 11. Зразок бланку відповідей на тести ККР для здобувача освіти (с. 20)*

*ДОДАТОК 12. Зразок відомості результатів ККР при самоаналізі (с. 21)*

*Продовження додатка 12. (зворотна сторона відомості) (с. 22)*

*ДОДАТОК 13. Зразок відомості результатів ККР при проведенні акредитаційної експертизи (с. 23)*

*Продовження додатка 13. (зворотна сторона відомості) (с. 24)*

*ДОДАТОК 14. Зразок зведеної відомості результатів ККР (с. 25)*

*ДОДАТОК 15. Зразок графіку проведення ККР при самоаналізі (с. 26)*

*ДОДАТОК 16. Зразок графіку проведення ККР при проведенні акредитаційної експертизи (с. 27)*

## 1. Загальні положення

Це положення регламентує порядок оцінювання залишкових знань здобувачів фахової передвищої освіти у Державному навчальному закладі «Центр професійної освіти інформаційних технологій, поліграфії та дизайну м. Києва» (надалі – Центр) у формі комплексних контрольних робіт (надалі – ККР) з навчальних дисциплін, яке розроблено на підставі нормативних документів:

- Закону України від 05.09.2017 р. № 2145-VIII «Про освіту»;
- Закону України від 01.07.2014 р. № 1556-VII «Про вищу освіту»;
- Наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Державних вимог до акредитації напряму підготовки спеціальності та вищого навчального закладу» від 13.06.2012 р. № 689.

1.1. ККР – контрольний захід із навчальної дисципліни, який здійснюється з метою виявлення рівня залишкових знань здобувачів освіти та контролю за якістю освітнього процесу. На цей контрольний захід виносять весь матеріал, передбачений навчальною програмою дисципліни.

1.2. Контроль залишкових знань здобувачів освіти є важливим фактором забезпечення якості освіти. Він здійснюється:

- для визначення якості організації навчального процесу;
- при проведенні самоаналізу вищого навчального закладу;
- при проведенні акредитаційної або атестаційної експертизи.

1.3. Оцінювання рівня залишкових знань здобувачів освіти здійснюють з нормативних дисциплін, вивчення яких закінчено у попередньому семестрі або навчальному році.

1.4. Підставою для проведення ККР є графіки проведення ККР, які визначають перелік дисциплін та терміни проведення ККР.

1.5. Термін проведення ККР та перелік нормативних дисциплін, з яких буде здійснюватися ККР, визначає наказ директора Центру з урахуванням пропозицій методичних комісій з основних напрямів. Пропозиції повинні містити навчальні дисципліни з двох циклів нормативної частини навчального плану:

- дисципліни, що формують загальні компетентності;
- дисципліни, що формують спеціальні компетентності (цикл професійної підготовки).

1.6. До виконання ККР залучають всі академічні групи підготовки здобувачів фахової передвищої освіти ступеня «Фаховий молодший бакалавр» (крім першого курсу) кожної спеціальності.

Контрольний захід вважається таким, що відбувся, якщо в ньому взяли участь не менше ніж 75 % спискового складу академічної групи.

1.6. Здобувачі освіти однієї групи виконують контрольні завдання ККР не більше ніж з однієї дисципліни на день.

## Рекомендації щодо розробки пакета ККР

2.1. ККР з дисциплін, що формують загальні компетентності та дисциплін, що формують спеціальні компетентності належать до засобів діагностики якості фахової передвищої освіти.

2.2. ККР розробляють викладачі відповідних дисциплін під керівництвом голови методичної комісії з урахуванням освітньо-професійних програм (ОПП) та робочих програм навчальних дисциплін і використовують:

- при проведенні самоаналізу закладу освіти з метою корекції робочих навчальних програм, удосконалення організації освітнього процесу;
- при проведенні акредитаційної або атестаційної експертизи з метою державного оцінювання рівня підготовки здобувачів освіти.

2.3. *Пакет ККР* - це сукупність документів, які мають забезпечити об'єктивне оцінювання рівня залишкових знань здобувачів фахової передвищої освіти з навчальної дисципліни. Пакета ККР містить:

- титульну сторінку (Додаток 1, 2);
- структуру навчальної дисципліни (перелік змістових модулів) за робочою програмою (Додаток 3);
- анотацію до комплексної контрольної роботи (Додаток 4);
- варіанти контрольних завдань з дисципліни (Додаток 5) або пакет тестових завдань (Додаток 6);
- еталони відповіді (ключі) на тестові завдання ККР (Додаток 7);
- перелік довідкової літератури, використання якої дозволяється під час виконання комплексної контрольної роботи;
- критерії оцінювання виконання завдань ККР (Додаток 8);
- рецензію на пакет ККР (Додаток 9).

2.4. Пакети ККР розробляються викладачами, розглядаються на засіданнях відповідних методичних комісій та, після рецензування, затверджуються заступником директора з навчально-виробничої роботи.

2.5. Затверджений пакет ККР зберігається у методичному кабінеті, а копія – у навчальному відділі.

2.6. Титульна сторінка пакету ККР оформляється згідно із зразками (Додаток 1, 2).

2.7. *Контрольні завдання (КЗ)* повинні:

- охоплювати весь програмний матеріал навчальної дисципліни (основні

змістові модулі);

- бути рівнозначними за складністю, що дозволить об'єктивно оцінити рівень підготовки кожного здобувача освіти;

- мати кількість варіантів на 3-5 більше, ніж кількість здобувачів, які одночасно виконують ККР;

- використовувати відомі здобувачам терміни, назви, позначення. Усі завдання ККР повинні мати професійне (фахове) спрямування і вимагати від здобувачів не відтворення знань окремих тем і розділів навчальної дисципліни, а їхнє інтегроване застосування.

Варіанти контрольних завдань можуть складатися з теоретичної та практичної частини. Теоретична частина передбачає відповіді на певну кількість питань, ряд тестових завдань, загальний фонд яких складає певну кількість питань. Практична частина – розв'язання практичних задач.

Кожне питання КЗ повинно розпочинатися словами: *Визначити...*, *Дати оцінку...*, *Обґрунтувати...*, *Проаналізувати...*, *Провести порівняння...*, *Розрахувати...*, тощо. При їх виконанні здобувачі повинні продемонструвати не репродуктивні знання, а вміння використовувати набуті знання для вирішення практично спрямованих завдань.

Якщо ККР проводиться у формі *тесту*, її зміст та оформлення повинні відповідати наступним вимогам:

Пакет тестових завдань повинен мати не менше 20 варіантів. Тести повинні мати однакову структуру (за кількістю питань або тестів), бути рівнозначної складності, відповіді на які вимагають знань з усього курсу. Кількість запитань в одному варіанті визначається методичною комісією залежно від часу, відведеного на вивчення дисципліни, та особливостей дисципліни. До пакета додається ключ правильних відповідей та бланк тестування. Термін виконання тестових завдань знаходиться в межах 80-90 хвилин.

Термін виконання письмової комплексної контрольної роботи становить дві академічні години.

2.8. *Критерії оцінювання* результатів контрольних завдань ККР здобувачів є чіткими, зрозумілими, дають можливість встановити досягнення результатів навчання для окремого освітнього компонента або освітньої програми в цілому. Центр популяризує академічну доброчесність та використовує відповідні технологічні рішення як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності.

Критерії оцінювання результатів ККР здійснюється за 12-бальною шкалою. При розробці викладачем критеріїв оцінювання за основу слід брати повноту і правильність виконання завдань (Додаток 8).

2.9. Розроблений пакет ККР розглядається на засіданні методичної комісії і

направляється на рецензування. Рецензію на пакет ККР дають фахівці з відповідної галузі (Додаток 9).

У рецензії необхідно відобразити:

- відповідність варіантів завдань вимогам навчальної програми;
- професійне спрямування та реалізацію принципу комплексності у розроблених варіантах завдань;
- рівнозначність варіантів завдань за їхньою складністю;
- обґрунтованість критеріїв оцінювання виконуваних завдань;
- обґрунтованість та достатність матеріалів, якими здобувач освіти може користуватися під час виконання контрольних завдань;
- спроможність завдань діагностувати набуті знання, вміння та навички з конкретної навчальної дисципліни.

При наявності в рецензії зауважень, пакет доопрацьовується. Підготовлений пакет подається на затвердження заступнику директора з навчально-виробничої роботи з титульною сторінкою.

Затверджений пакет ККР зберігається в методичному кабінеті.

### **3. Порядок проведення ККР та оформлення результатів при самоаналізі та акредитаційній експертизі**

3.1. До виконання ККР залучаються всі академічні групи здобувачів крім першого курсу кожної спеціальності напряму підготовки, освітньої програми, що акредитується, згідно затвердженого графіку освітнього процесу (у разі первинної акредитації), або після завершення здобувачами освіти вивчення певної навчальної дисципліни (у разі чергової акредитації).

3.2. Навчальні дисципліни, за якими проводяться заміри залишкових знань, обираються з усіх циклів робочого навчального плану.

3.3. Здобувачі освіти однієї групи виконують контрольні завдання ККР не більше ніж з однієї навчальної дисципліни на день.

3.4. Тривалість проведення ККР - до двох академічних годин.

3.5. При призначенні аудиторій для проведення замірів знань необхідно забезпечити кожного здобувача освіти окремим робочим місцем.

3.6. Викладачі повинні забезпечити кожного здобувача освіти титульними сторінками (Додаток 10) та робочими аркушами з кутовим штампом Центру для виконання ККР. Титульну сторінку письмової роботи здобувачі освіти заповнюють отримавши варіант ККР, виконують роботу на аркушах з кутовими штампами навчальної частини, або на бланку відповідей на тестові завдання ККР (Додаток 11).

Викладачі повинні підготувати бланки відомостей результатів виконання здобувачами освіти ККР (Додаток 12, 13). Відомості результатів виконання ККР оформлюються в двох примірниках. Заступник директора з навчальної роботи заповнює зведену відомість результатів ККР (Додаток 14).

3.7. При проведенні самоаналізу заступником директора з навчальної роботи складається графік проведення ККР, який підписується головою методичної комісії, та затверджується заступником директора з навчально-виробничої роботи (Додаток 15).

3.8. При проведенні акредитаційної експертизи графік підписується заступником директора з навчально-виробничої роботи, погоджується з головою експертної комісії та затверджується директором Центру (Додаток 16).

Для забезпечення більшої об'єктивності порівняння результатів виконання ККР при самоаналізі та при акредитаційній експертизі, використовується той самий пакет ККР.

3.9. Методика та технологія виконання і оцінювання ККР при самоаналізі та при акредитаційній експертизі фактично однакові.

#### 3.10. При самоаналізі:

- у час, зазначений у графіку, викладач, відповідальний від методичної комісії, в присутності екзаменатора, роздає здобувачам освіти варіанти контрольних завдань ККР та робочі аркуші, відповідає на можливі запитання здобувачів освіти щодо змісту ККР, вимог до їх виконання і критеріїв оцінювання та фіксує час початку виконання роботи. У відомості ККР фіксують відсутніх здобувачів освіти;

- через 15 хв. після початку контрольного заходу викладач, відповідальний від методичної комісії залишає аудиторію і надалі здобувачі освіти виконують контрольні завдання ККР в присутності лише екзаменатора. Присутність в аудиторії інших осіб у цей час не допускається. Здобувачам освіти забороняється обмінюватися інформацією у будь-якій формі або використовувати інші матеріали та засоби, крім дозволених;

- по мірі виконання робіт здобувачі освіти здають екзаменатору виконані ККР і звільняють аудиторію. Екзаменатор фіксує час закінчення виконання роботи;

- голова методичної комісії організовує перевірку ККР здобувачів освіти педагогічними працівниками комісії та заповнення відомостей результатів виконання здобувачами ККР. Відомості результатів самоаналізу зберігаються на методичній комісії.

#### 3.11. При акредитаційній експертизі:

- у час, зазначений у графіку, в присутності експерта викладач, відповідальний від методичної комісії за проведення ККР, роздає здобувачам освіти варіанти контрольних завдань ККР та робочі аркуші, дає довідку про мету і завдання перевірки залишкових знань, відповідає на можливі запитання здобувачів освіти



щодо змісту ККР, вимог до їх виконання і критеріїв оцінювання та фіксує час початку виконання роботи. У відомостях результатів виконання здобувачами освіти ККР фіксуються відсутні за списком;

- після цього, залежно від рішення голови експертної комісії, викладач відповідальний від методичної комісії або є присутнім в аудиторії, де проводиться ККР, або залишає її. Присутність в аудиторії інших осіб під час виконання здобувачами освіти ККР не допускається. Якщо такий факт буде встановлено, результати виконання ККР анулюються і здійснюється повторний замір;

- по мірі виконання робіт здобувачі освіти здають експерту виконані ККР і звільняють аудиторію. Експерт фіксує час закінчення виконання роботи;

- голова відповідної методичної комісії забезпечує перевірку ККР здобувачів освіти у присутності члена експертної комісії педагогічними працівниками методичної комісії, заповнюють відомості результатів виконаних здобувачами освіти ККР та опечатування в конверті текстів контрольних робіт здобувачів освіти і один примірник відомості. На конверті зазначаються реквізити курсу, групи та кількісний склад здобувачів освіти за списком;

- конверт підписується експертом, головою відповідної методичної комісії і заступником директора та здається голові експертної комісії в день проведення заміру залишкових знань;

- другі примірники відомостей результатів виконання здобувачами освіти ККР залишаються в Центрі та зберігаються на правах архівних документів.

3.12. Голова методичної комісії після завершення проведення ККР складає у двох примірниках зведені відомості за спеціальностями та спеціалізаціями та передає один примірник заступнику директора з навчальної роботи.

3.13. Заступник директора з навчальної роботи аналізує результати ККР за спеціальностями і його результати передає директору Центру.

3.14. Результати виконання ККР повинні стати предметом ретельного аналізу керівництвом та відповідними методичними комісіями Центру з метою виявлення недоліків у підготовці фахівців, розробці заходів щодо їх усунення.

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ

ДЕРЖАВНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«ЦЕНТР ПРОФЕСІЙНОЇ ОСВІТИ ІНФОРМАЦІЙНИХ  
ТЕХНОЛОГІЙ, ПОЛІГРАФІЇ ТА ДИЗАЙНУ М. КИСВА»

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Заступник директора  
з навчально-виробничої роботи  
\_\_\_\_\_ Ірина БАБЕНКО  
\_\_\_\_\_ 20\_\_

**ПАКЕТ  
КОМПЛЕКСНОЇ КОНТРОЛЬНОЇ РОБОТИ  
З ДИСЦИПЛІНИ**

« \_\_\_\_\_ »

підготовки здобувачів фахової передвищої освіти  
ступеня «Фаховий молодший бакалавр»

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	<b><u>18 «Виробництво та технології»</u></b>
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	<b><u>186 «Видавництво та поліграфія»</u></b>
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА	<b><u>«Друкарське виробництво»</u></b>
<b><u>Курс 2-й</u></b>	
<b><u>Група Дв-2</u></b>	
<b><u>Кількість завдань 20</u></b>	

Розробник: \_\_\_\_\_  
(кваліфікаційна категорія, педагогічне звання, Ім'я ПРИЗВИЩЕ)

Розглянуто та рекомендовано до затвердження  
на засіданні методичної комісії

Від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. Протокол № \_\_\_\_\_  
Голова методичної комісії

(підпис)

(Ім'я ПРИЗВИЩЕ)

*ДОДАТОК 2. Зразок титульної сторінки пакету тестових завдань*

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ

ДЕРЖАВНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«ЦЕНТР ПРОФЕСІЙНОЇ ОСВІТИ ІНФОРМАЦІЙНИХ  
ТЕХНОЛОГІЙ, ПОЛІГРАФІЇ ТА ДИЗАЙНУ М. КИСВА»

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Заступник директора  
з навчально-виробничої роботи  
\_\_\_\_\_ Ірина БАБЕНКО  
\_\_\_\_\_ 20

**ПАКЕТ  
ТЕСТОВИХ КОНТРОЛЬНИХ ЗАВДАНЬ  
з ДИСЦИПЛІНИ**

« \_\_\_\_\_ »

підготовки здобувачів фахової передвищої освіти  
ступеня «Фаховий молодший бакалавр»

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ

**18 «Виробництво та технології»**

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

**186 «Видавництво та поліграфія»**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

**«Друкарське виробництво»**

**Курс II**

**Група Дв-2**

**Кількість завдань 20**

Розробник: \_\_\_\_\_  
(кваліфікаційна категорія, педагогічне звання, Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

СХВАЛЕНО  
на засіданні методичної комісії

від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. Протокол № \_\_\_\_\_  
Голова методичної комісії

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (ініціали, прізвище)

КИЇВ – 2021

## СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ЗА РОБОЧОЮ ПРОГРАМОЮ

Семестр	Всього годин	З них					самостійна робота
		аудиторні	З них				
			лекції	лабораторні	семінарські, практичні		
1	2	3	4	5	6	7	
I							
II							
III							
<b>Всього:</b>							

№ з/п змістового модуля	Назва блоку змістових модулів (назва змістового модуля)	Всього годин	З НИХ				
			аудиторні	З НИХ			самостійна робота
				лекції	лабораторні	семінарські, практичні	
	<b>Блок змістових модулів 1. Назва</b>						
1	Назва						
2	Назва						
...	...						
	<b>Всього за блок змістових модулів 1:</b>						
	<b>Разом за I семестр</b>						
	<b>Блок змістових модулів 2. Назва</b>						
3	Назва						
4	Назва						
...	...						
	<b>Всього за блок змістових модулів 2:</b>						
	<b>Разом за II семестр</b>						
	<b>Блок змістових модулів 3. Назва</b>						
5	Назва						
6	Назва						
...	...						
	<b>Всього за блок змістових модулів 3:</b>						
	<b>Разом за III семестр</b>						
	<b>Всього годин:</b>						

**АНОТАЦІЯ**  
**на пакет комплексної контрольної роботи**

**з навчальної дисципліни « \_\_\_\_\_ »**  
**Державного навчального закладу «Центр професійної освіти інформаційних технологій, поліграфії та дизайну м. Києва»**

Контрольні завдання, викладені в комплексних контрольних роботах, повністю відповідають тематиці та змісту робочої навчальної дисципліни « \_\_\_\_\_ », яка розроблена у відповідності до освітньо-професійної програми \_\_\_\_\_ за спеціальністю \_\_\_\_\_.

Метою комплексних контрольних робіт (ККР) з дисципліни є встановлення відповідності рівня залишкових знань здобувачів фахової передвищої освіти, нормативним показником успішності випускників закладів професійної (професійно-технічної) освіти України згідно акредитаційним вимогам.

Пакет ККР включає \_\_\_\_\_ варіантів контрольних завдань.

Кожний із варіантів контрольних завдань комплексної контрольної роботи містить завдання, які охоплюють основні змістові модулі програми навчальної дисципліни, є рівнозначними за складністю і дозволяють об'єктивно оцінити рівень підготовки кожного здобувача освіти.

Кожен варіант контрольних завдань складається з теоретичної та практичної частини. Теоретична частина передбачає відповіді на \_\_\_\_\_ питань, \_\_\_\_\_ тестових завдань, загальний фонд яких складає \_\_\_\_\_ питань.

Практична частина – розв'язання \_\_\_\_\_ практичних задач.

Тривалість виконання:

теоретичної частини - \_\_\_\_\_ хв., практичної частини - \_\_\_\_\_ хв.

Примітка: загальна кількість екземплярів контрольних завдань, що друкується для проведення ККР, повинна бути на 3-5 більше кількості здобувачів, які одночасно виконують роботу.

Заступник  
директора з навчально-виробничої  
роботи

Ірина  
БАБЕНКО

Голова  
методичної комісії

особистий підпис

Ім'я  
ПРИЗВИЩЕ

Викладач

особистий підпис

Ім'я  
ПРИЗВИЩЕ

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ

ДЕРЖАВНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«ЦЕНТР ПРОФЕСІЙНОЇ ОСВІТИ ІНФОРМАЦІЙНИХ  
ТЕХНОЛОГІЙ, ПОЛІГРАФІЇ ТА ДИЗАЙНУ М. КИЄВА»

## ЗАВДАННЯ КОМПЛЕКСНОЇ КОНТРОЛЬНОЇ РОБОТИ З ДИСЦИПЛІНИ

« \_\_\_\_\_ »

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ  
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

186 «Видавництво та поліграфія»  
«Друкарське виробництво»

### Варіант 1

#### Теоретична частина

1. ....
2. ....
3. ....

#### Практична частина

1. ....
2. ....
3. ....

.....  
.....  
.....

### Варіант 20

#### Теоретична частина

- 1.....
- 2.....
- 3.....

#### Практична частина

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Викладач \_\_\_\_\_

(кваліфікаційна категорія, педагогічне звання, Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ

ДЕРЖАВНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«ЦЕНТР ПРОФЕСІЙНОЇ ОСВІТИ ІНФОРМАЦІЙНИХ  
ТЕХНОЛОГІЙ, ПОЛІГРАФІЇ ТА ДИЗАЙНУ М. КИСВА»

**ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ  
КОМПЛЕКСНОЇ КОНТРОЛЬНОЇ РОБОТИ  
З ДИСЦИПЛІНИ**

« \_\_\_\_\_ »

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ  
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

186 «Видавництво та поліграфія»  
«Друкарське виробництво»

Час проведення тестування \_\_\_\_\_ хв.

**Варіант 1**

1. ....

2. ....

.....

**100. ....**

.....

.....

**Варіант 20**

1. ....

2. ....

.....

**100. ....**

Викладач \_\_\_\_\_

(кваліфікаційна категорія, педагогічне звання, Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ

ДЕРЖАВНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«ЦЕНТР ПРОФЕСІЙНОЇ ОСВІТИ ІНФОРМАЦІЙНИХ  
ТЕХНОЛОГІЙ, ПОЛІГРАФІЇ ТА ДИЗАЙНУ М. КИСВА»

## ЕТАЛОНИ ВІДПОВІДІ (КЛЮЧІ) НА ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ ККР

з навчальної дисципліни \_\_\_\_\_  
(назва)

для здобувачів спеціальності \_\_\_\_\_  
(код)

\_\_\_\_\_ (назва)

### Варіант 1

*(ключі тестів)*

### Варіант 2

*(ключі тестів)*

.....  
.....  
.....  
.....

### Варіант 20

*(ключі тестів)*

Викладач \_\_\_\_\_  
(кваліфікаційна категорія, педагогічне звання, Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)



## Типові критерії оцінювання знань здобувачів освіти на ККР

Рівні/Бали	Відсотки правильних відповідей	Загальні критерії, за якими оцінюються навчальні досягнення
I. Початковий (1-3)	До 25 %	<p>Здобувач може розрізняти об'єкт вивчення і відтворити деякі його елементи.</p> <p>Здобувач фрагментарно відтворює незначну частину навчального матеріалу, має нечіткі уявлення про об'єкт вивчення, має здатність елементарного викладу думки.</p> <p>Здобувач відтворює менше половини навчального матеріалу, з допомогою викладача виконує елементарні завдання</p>
II. Середній (4-6)	25,0-29,9%; 30,0-39,9%; 40,0-49,9%	<p>Здобувач знає близько половини навчального матеріалу, здатний відтворити, або повторити за зразком певну операцію, дію.</p> <p>Здобувач розуміє основний навчальний матеріал, здатний з неточностями дати визначення понять, сформулювати правило.</p> <p>Здобувач виявляє знання і розуміння основних положень навчального матеріалу. Відповідь його правильна, але не достатньо осмислена. Вміє застосовувати знання при розв'язуванні задач за зразком</p>
III. Достатній (7-9)	50,0-59,9% 60,0-69,9% 70,0-79,9%	<p>Здобувач правильно, логічно відтворює навчальний матеріал, розуміє основоположні теорії і факти, застосовує вивчений матеріал у стандартних ситуаціях.</p> <p>Знання здобувача є достатньо повними, він вільно застосовує вивчений матеріал, розуміє основоположні теорії і факти, вміє наводити окремі власні приклади на підтвердження власних думок, застосовує вивчений матеріал у стандартних ситуаціях.</p> <p>Здобувач вільно володіє вивченим матеріалом, застосовує знання в дещо змінених ситуаціях, намагається аналізувати і систематизувати інформацію, застосовувати загальновідомі докази у власній аргументації</p>
IV. Високий (10-12)	80,0% і більше	<p>Здобувач володіє глибокими і міцними знаннями, здатний використовувати їх у нестандартних ситуаціях. Самостійно визначає окремі цілі власної навчальної діяльності, критично оцінює окремі факти, явища та ідеї. Здобувач має системні, дієві знання, виявляє творчі здібності, вміє ставити і вирішувати проблемні питання, виявляти особисте ставлення до неї</p>

**РЕЦЕНЗІЯ**  
**на пакет комплексної контрольної роботи**

**з навчальної дисципліни « \_\_\_\_\_ »**  
**Державного навчального закладу «Центр професійної освіти інформаційних технологій, поліграфії та дизайну м. Києва»**

Комплексна контрольна робота - це перелік завдань, вирішення яких потребує умінь застосовувати інтегровані знання програмного матеріалу із навчальної дисципліни « \_\_\_\_\_ ».

Завдання для комплексної контрольної роботи складено у відповідності до робочої програми навчальної дисципліни « \_\_\_\_\_ » Державного стандарту за спеціальністю ..... . Вивчення навчальної дисципліни « \_\_\_\_\_ » передбачено навчальним планом в кількості \_\_\_\_\_ годин. Проведення комплексної контрольної роботи має на меті перевірити залишкові знання з « \_\_\_\_\_ », отримані здобувачами фахової передвищої освіти курсу за (I, II, III) семестри.

Комплексна контрольна робота включає \_\_\_\_\_ рівноцінних за складністю та обсягом варіантів завдань та охоплює усі теми навчального матеріалу з навчальної дисципліни. Тексти мають наукове, виховне та пізнавальне значення, є основою перевірки рівня знань. Завдання кожного варіанту за ступенем складності поділяються на \_\_\_\_\_ (якщо чотири рівні, то, відповідно, початкового, середнього, достатнього та високого рівня). Для отримання позитивної оцінки здобувач освіти зобов'язаний виконати \_\_\_\_\_ завдання. Результати виконання завдань оцінюються за 12-бальною системою. Термін виконання завдань становить 90 хв. (2 академічні години).

Завдання комплексної контрольної роботи дають можливість встановити рівень володіння здобувачами освіти теоретичними знаннями із навчальної дисципліни, умінь використовувати їх у практичній діяльності, вміння систематизувати знання, співвідносити, порівнювати, встановлювати причини під час розв'язання завдань різного ступеня складності, здобувачі освіти показують умінь робити висновки та узагальнення, що дозволяє виявити рівень їх розумових здібностей. Завдання складені професійно грамотно, відповідно до методичних вимог.

*Рецензію на пакет ККР дають фахівці з відповідної галузі*

К.Ш. (навчальної частини)

## КОМПЛЕКСНА КОНТРОЛЬНА РОБОТА

з навчальної дисципліни \_\_\_\_\_  
(назва)

для здобувачів спеціальності \_\_\_\_\_  
(код, назва)

за ОПП \_\_\_\_\_

Здобувача освіти \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я та по батькові)

Курс \_\_\_\_\_, група \_\_\_\_\_

Початок роботи \_\_\_\_\_ год. \_\_\_\_\_ хв.

Завершення роботи \_\_\_\_\_ год. \_\_\_\_\_ хв.

### Контрольні завдання Варіант № \_\_\_\_\_

Теоретична частина

.....

Практична частина

.....

.....(друкуються при підготовці ККР).....

*(відповіді студента на запитання КЗ виконуються на окремих аркушах з кутовим штампом (КШ. навчальної частини))*

Оцінка	Викладач	
	Ім'я ПРІЗВИЩЕ	особистий підпис

К.Ш. (навчальної частини)

## КОМПЛЕКСНА КОНТРОЛЬНА РОБОТА З ДИСЦИПЛІНИ

« \_\_\_\_\_ »

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

186 «Видавництво та поліграфія»

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Друкарське виробництво»

Прізвище, ім'я, по батькові				<i>Іванов Іван Іванович</i>			
Курс _____		Група _____		Варіант _____			
Питання	Відповідь	Питання	Відповідь	Питання	Відповідь	Питання	Відповідь
1	<b>Б</b>	4	...	7	...	10	...
2	<b>А</b>	5	...	8	...	11	...
3	...	6	...	9	...	...	...

Оцінка \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

Викладач \_\_\_\_\_

Експерт \_\_\_\_\_

**ДЕРЖАВНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«ЦЕНТР ПРОФЕСІЙНОЇ ОСВІТИ ІНФОРМАЦІЙНИХ  
ТЕХНОЛОГІЙ, ПОЛІГРАФІЇ ТА ДИЗАЙНУ М. КИЄВА»**

Курс \_\_\_\_\_ Група \_\_\_\_\_  
 Спеціальність \_\_\_\_\_  
 (код, назва)

**ВІДОМІСТЬ № \_\_\_\_\_**  
**результатів виконання здобувачами освіти**  
**комплексної контрольної роботи для проведення самоаналізу**  
 з дисципліни \_\_\_\_\_  
 Дата проведення ККР \_\_\_\_\_  
 Екзаменатор \_\_\_\_\_  
 (прізвище, ініціали)

№ з/п	Прізвища та ініціали здобувача освіти	Самоаналіз		Акредитаційна експертиза		При-мітка
		Оцінка за виконання ККР	Підпис екзаменатора	Оцінка за виконання ККР	Підпис екзаменатора	
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
....	.....					

	Останній семестровий контроль	Комплексна контрольна робота
Не з'явилося		
З'явилося		
високий		
достатній		
середній		
початковий		

Викладач \_\_\_\_\_ (особистий підпис) \_\_\_\_\_ (Ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

Заступник \_\_\_\_\_ (особистий підпис) \_\_\_\_\_ (Ім'я та ПРІЗВИЩЕ)  
 директора з навчальної роботи  
 (печатка)

\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

**Узагальнені результати виконання комплексної контрольної роботи  
здобувачами освіти при проведенні самоаналізу**

курсу \_\_\_\_\_ групи \_\_\_\_\_

**Під час проведення останнього  
семестрового контролю (залік, екзамен)**

Всього здобувачів у групі \_\_\_\_\_

Не з'явилися на ККР \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_%)

З них:

- з поважної причини \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_%)

- без поважної причини \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_%)

Всього писали ККР \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_%)

**З них отримали:**

“високий” \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_%)

“достатній” \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_%)

“середній” \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_%)

“початковий” \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_%)

Середній бал \_\_\_\_\_

Абсолютна успішність \_\_\_\_\_ %

Якість навчання \_\_\_\_\_ %

**Викладач** \_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_  
( прізвище, ініціали)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**Під час самоаналізу**

Всього здобувачів у групі \_\_\_\_\_

Не з'явилися на ККР \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_%)

З них:

- з поважної причини \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_%)

- без поважної причини \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_%)

Всього писали ККР \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_%)

**З них отримали:**

“високий” \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_%)

“достатній” \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_%)

“середній” \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_%)

“початковий” \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_%)

Середній бал \_\_\_\_\_

Абсолютна успішність \_\_\_\_\_ %

Якість навчання \_\_\_\_\_ %

**Екзаменатор** \_\_\_\_\_

(підпис)

**Заст. директора** \_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Загальна оцінка рівня залишкових знань, зауваження та пропозиції

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Курс \_\_\_\_\_ Група \_\_\_\_\_

Спеціальність \_\_\_\_\_  
(код, назва)

## ВІДОМІСТЬ № \_\_\_\_\_

### результатів виконання здобувачами освіти комплексної контрольної роботи для проведення акредитаційної експертизи

Навчальна дисципліна \_\_\_\_\_

Дата проведення ККР \_\_\_\_\_

Екзаменатор \_\_\_\_\_  
(прізвище, ініціали)

Експерт \_\_\_\_\_  
(вчене звання, прізвище, ініціали)

№ з/п	Прізвища та ініціали здобувача освіти	Самоаналіз		Акредитаційна експертиза		При-мітка
		Оцінка за виконання ККР	Підпис екзаменатора	Оцінка за виконання ККР	Підпис експерта	
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
....	.....					

Екзаменатор \_\_\_\_\_ (особистий підпис) \_\_\_\_\_ (Ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

Експерт \_\_\_\_\_ (особистий підпис) \_\_\_\_\_ (Ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

(печатка)

\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_

**Узагальнені результати виконання  
комплексної контрольної роботи здобувачами освіти при проведенні  
акредитаційної експертизи**

курсу \_\_\_\_\_ групи \_\_\_\_\_

**Під час проведення самоаналізу**

Всього здобувачів у групі \_\_\_\_\_

Не з'явилися на ККР \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_%)

З них:

- з поважної причини \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_%)

- без поважної причини \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_%)

Всього писали ККР \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_%)

**З них отримали:**

“високий” \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_%)

“достатній” \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_%)

“середній” \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_%)

“початковий” \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_%)

Середній бал \_\_\_\_\_

Абсолютна успішність \_\_\_\_\_ %

Якість навчання \_\_\_\_\_ %

**Заступник директора з навчально-виробничої роботи** \_\_\_\_\_  
(підпис)

( прізвище, ініціали)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**Під час акредитаційної експертизи**

Всього здобувачів у групі \_\_\_\_\_

Не з'явилися на ККР \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_%)

З них:

- з поважної причини \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_%)

- без поважної причини \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_%)

Всього писали ККР \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_%)

**З них отримали:**

“високий” \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_%)

“достатній” \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_%)

“середній” \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_%)

“початковий” \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_%)

Середній бал \_\_\_\_\_

Абсолютна успішність \_\_\_\_\_ %

Якість навчання \_\_\_\_\_ %

**Екзаменатор** \_\_\_\_\_  
(підпис)

**Експерт** \_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Загальна оцінка рівня залишкових знань, зауваження та пропозиції

---



---



---



---



---





ДЕРЖАВНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«ЦЕНТР ПРОФЕСІЙНОЇ ОСВІТИ ІНФОРМАЦІЙНИХ  
ТЕХНОЛОГІЙ, ПОЛІГРАФІЇ ТА ДИЗАЙНУ М. КИСЬВА»

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Заступник директора  
з навчально-виробничої роботи  
\_\_\_\_\_ Ірина БАБЕНКО  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ року

**Графік**  
**проведення комплексних контрольних робіт**  
**для проведення самоаналізу**

для здобувачів фахової передвищої освіти  
ступеня «Фаховий молодший бакалавр»

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ **18 «Виробництво та технології»**  
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ **186 «Видавництво та поліграфія»**  
ОСВІТНЯ ПРОГРАМА **«Друкарське виробництво»**

**Курс II**

**Група Дв-2**

№ з/п	Назва навчальної дисципліни	Відділення	Курс	Навчальні групи	Навчальна аудиторія	Дата проведення	Час проведення
Дисципліни, що формують загальні компетентності							
1.							
Дисципліни, що формують спеціальні компетентності							
2.							

Директор ДНЗ «ЦПО ІТПД» \_\_\_\_\_ Алла ГОНЧАРЕНКО

ПОГОДЖЕНО  
Голова експертної комісії

\_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (ім'я та прізвище)  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Директор ДНЗ «ЦПО ІТПД»  
\_\_\_\_\_ Алла ГОНЧАРЕНКО  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

### Г Р А Ф І К

**проведення комплексних контрольних робіт при проведенні акредитаційної експертизи**  
для здобувачів фахової передвищої освіти ступеня «Фаховий молодший бакалавр»

**ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ**  
**СПЕЦІАЛЬНІСТЬ**  
**ОСВІТНЯ ПРОГРАМА**

**18 «Виробництво та технології»**  
**186 «Видавництво та поліграфія»**  
**«Друкарське виробництво»**

Назва навчальної дисципліни	Дата та час проведення ККР	Навчальна аудиторія	Навчальні групи	Кількість здобувачів освіти	Викладач	Експерт
<b>Дисципліни, що формують загальні компетентності</b>						
1.						
.....						
<b>Дисципліни, що формують спеціальні компетентності</b>						
1.						
.....						

Директор ДНЗ «ЦПО ІТПД» \_\_\_\_\_ Алла ГОНЧАРЕНКО