

Н А К А З

12.09. 2025

№ 108

*Про проведення атестації
педагогічних працівників
у 2025/2026 навчальному році*

Відповідно до пункту 1 розділу III Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом МОН 09.09.2022 року № 805, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 р. за № 1649/38985 та з метою якісної організації та проведення атестації педагогічних працівників, підвищення рівня професійної діяльності, удосконалення професійної майстерності, стимулювання неперервної фахової та загальної освіти педагогічних працівників, посилення у них мотивації якісної роботи та підвищення персональної відповідальності за результати освітньої діяльності,

НАКАЗУЮ:

1. Провести 19.03.2026 атестацію педагогічних працівників комунального закладу професійної (професійно-технічної) освіти «Київський професійний коледж інформаційних технологій та поліграфії».

2. Затвердити:

2.1. Список педагогічних працівників комунального закладу професійної (професійно-технічної) освіти «Київський професійний коледж інформаційних технологій та поліграфії», які підлягають черговій атестації у 2025 році (додаток 1).

2.2. Графік проведення засідань атестаційної комісії (додаток 2).

3. Довести до відома працівників, які підлягають черговій атестації (під підпис), Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом МОН 09.09.2022 року № 805, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 р. за № 1649/38985.

4. Заступнику директора з навчальної роботи Стогній О.В., заступнику директора з навчально-виховної роботи Гурін Т.В. та старшим майстрам виробничого навчання Пономаренко Ю.А. і Кутіковій Н.М. підготувати характеристики на педагогічних працівників відповідно структурних

підрозділів та передати їх до атестаційної комісії не пізніше як за два тижні до атестації.

5. До 19 грудня 2025 року затвердити окремий список педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації і подали відповідні заяви.

6. Секретарю атестаційної комісії Колосюк Є.К.

6.1. Прийняти, зареєструвати та зберігати документи, подані педагогічними працівниками, до розгляду та під час розгляду їх атестаційною комісією;

6.2. Організувати роботу атестаційної комісії, вести та підписувати протоколи засідань атестаційної комісії;

6.3. Повідомити педагогічних працівників про місце і час засідання атестаційної комісії листом (у разі запрошення педагогічних працівників на засідання);

6.4. Забезпечити оприлюднення інформації про діяльність атестаційної комісії шляхом розміщення її на офіційному вебсайті комунального закладу професійної (професійно-технічної) освіти «Київський професійний коледж інформаційних технологій та поліграфії».

7. До 1 квітня 2026 року узагальнити матеріали проведеної атестації та прийняти рішення про результати атестації педагогічних працівників.

8. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Додатки: 1. Список педагогічних працівників комунального закладу професійної (професійно-технічної) освіти «Київський професійний коледж інформаційних технологій та поліграфії», які підлягають атестації у 2025/2026 навчальному році на 1 арк. в 1 прим.

2. Графік проведення засідань атестаційної комісії на 1 арк. в 1 прим.

Директор

Алла ГОНЧАРЕНКО