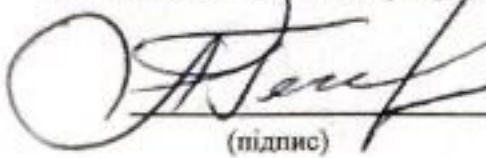


ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Комунального закладу професійної
(професійно-технічної освіти)
«Київський професійний коледж інформаційних
технологій та поліграфії»


(підпис) Алла ГОНЧАРЕНКО

ПОГОДЖУЮ

Заступник директора з НВР


(підпис) Тетяна ГУРІН

РІЧНИЙ ПЛАН

роботи практичного психолога

Сазонової Олександри Володимирівни

Комунальний заклад професійної (професійно-технічної) освіти
«Київський професійний коледж інформаційних технологій та поліграфії»

На 2025/2026 навчальний рік

Вступ

Психологічна служба Комунального закладу професійної (професійно-технічної) освіти «Київський професійний коледж інформаційних технологій та поліграфії» налічує в своєму складі практичного психолога (науковий ступінь – магістр психології), який працює на повну ставку та соціального педагога (науковий ступінь магістр соціальної педагогіки та соціальної роботи).

Метою психологічної служби коледжу є підтримка соціального й психологічного благополуччя всіх учасників освітнього процесу шляхом застосування науково обґрунтованих методів, технологій і підходів психологічного супроводу та практичної соціальної підтримки.

Психологічна служба здійснює комплексну та систематичну роботу щодо психофізичного розвитку підлітків, їх поведінкових реакцій, мотиваційної сфери й особливостей особистісного становлення з урахуванням вікових, когнітивних, емоційних, фізіологічних, гендерних та індивідуальних характеристик. Діяльність психологічної служби спрямована на створення безпечного, підтримувального й ресурсного психологічного середовища, що сприяє самопізнанню, саморозвитку та самореалізації кожного учасника освітнього процесу. В умовах воєнного стану психологічна служба як ніколи покликана сприяти покращенню умов для розвитку суб'єкта освітнього процесу, здійснювати психологічну підтримку та надавати допомогу всім учасникам освітнього процесу.

У своїй діяльності фахівці психологічної служби керуються Конституцією України, Загальною декларацією прав людини, Конвенцією ООН про права дитини, Законом України «Про освіту», іншими чинними законами та нормативно-правовими актами України, зокрема «Положенням про психологічну службу в системі освіти України», Етичним кодексом психолога України та міжнародними стандартами надання психосоціальної підтримки.

Річний план роботи практичного психолога складений на основі:

- Лист МОН від 08.08.2024 №21/ 08-1233 Про методичні рекомендації «Пріоритетні напрями роботи психологічної служби в системі освіти України у 2024/2025 навчальному році»;

- Застосування діагностичних мінімумів в діяльності працівників психологічної служби: практичний посібник / за заг. ред. В. Г. Панка, 2-ге вид., доповн. і переробл. Київ 2024;
- Лист МОН Про методичні рекомендації щодо соціалізації та інтеграції дітей внутрішньо переміщених осіб у громаді від 22.07.2024 № 1/13007-24;
- Лист МОН "Про методичні рекомендації "Безпечне освітнє середовище: надання індивідуальної підтримки учням з ООП під час підготовки до реагування на надзвичайні ситуації" від 03.08.2023 № 1/11479-29;
- Лист МОН від 18.04.2023 № 4/5449-23 «Щодо проведення в закладах освіти правопросвітницьких заходів до Міжнародного дня протидії булінгу (День боротьби з цькуванням)»;
- Розпорядження КМУ від 02.06.2023 № 496-р «Про затвердження Державної цільової соціальної програми протидії торгівлі людьми на період до 2025 року»;
- Лист МОН від 15.11.2022 № 4/3297-22 «Щодо міжнародної акції «16 днів проти насильства»»;
- Лист МОН від 22.06.2022 № 1/6885-22 «Щодо запобігання та протидії сексуальному насильству, пов'язаному зі збройною агресією російської федерації на території України»;
- Лист МОН від 14.06.2022 № 1/6355-22 «Про Рекомендації щодо усунення ризиків торгівлі людьми у зв'язку з війною в Україні та гуманітарною кризою»;
- Лист МОН від 13.05.2022 № 1/5119-22 «Про здійснення превентивних заходів серед дітей та молоді в умовах воєнного стану в Україні»;
- Закон України від 16.11.2022 № 2759-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо запобігання та протидії мобінгу (цькуванню)»;
- Розпорядження КМУ № 1163-р від 20.12.2022 року «Про схвалення Стратегії впровадження гендерної рівності у сфері освіти до 2030 року та затвердження операційного плану заходів на 2022-2024 роки з її реалізації»;
- Лист МОН від 25.03.2022 № 1/3663-22 «Щодо запобігання торгівлі людьми в умовах воєнної агресії»;
- Лист МОН № 1/3737-22 від 29.03.2022 "Про забезпечення психологічного супроводу учасників освітнього процесу в умовах воєнного стану в Україні";
- Лист МОН від 12.04.2022 № 1/4068-22 "Щодо недопущення участі неповнолітніх у наданні інформації ворогу про військові позиції Збройних сил України";
- Лист МОН від 04.04.2022 № 1/3872-22 «Про методичні рекомендації «Перша психологічна допомога. Алгоритм дій»;
- Лист ІМЗО від 04.04.2022 № 22.1/10-434 «Кращі практики психолого-педагогічного супроводу та підтримки учасників освітнього процесу в умовах воєнних дій і збройних конфліктів»;
- Лист МОН від 30.05.2022 № 1/5735-22 «Про запобігання та протидію домашньому насильству в умовах воєнного стану в Україні»;
- ст. 21, 22 Закону України «Про освіту», «Про загальну середню освіту» 1999 р;
- Лист МОН Про затвердження професійного стандарту «Практичний психолог закладу освіти» від 30.11.2020 № 6\1427-20;

- Наказ МОН від 22.05.2018 № 509 “Про затвердження Положення про психологічну службу у системі освіти України”;
- Наказ МОН Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти від 28.12.2019 № 1646;
- Наказ МОН від від 06.08.2018 р. № 609 Про затвердження примірною положення про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами в закладі загальної середньої та дошкільної освіти;
- Етичний кодекс психолога від 18.12.1990;
- Наказ МОН від 03.05.99. № 127 Про дозвіл батьків;
- Лист МОН від 27.08. 2000. № 1/9 – 352 Про ведення документації і звітності психологічної служби;
- Наказ МОН від 19.10.01. № 691 Про затвердження Положення про психологічний кабінет дошкільних, загальноосвітніх та інших навчальних закладів;
- Наказ МОН від 20.04.01. № 330 Про затвердження Положення про експертизу психологічного і соціологічного інструментарію, що застосовується в навчальних закладах;
- Наказ МОН від 15.06.2004 р. № 1/9-324 Про внесення змін і доповнень до нормативної чисельності практичних психологів та соціальних педагогів навчальних закладів;
- Лист МОН від 14.02.05. № 1/9 – 64 Про тривалість робочого тижня практичних психологів спеціальних загальноосвітніх навчальних закладів;
- Наказ МОН від 08.12.05 № 1/9 – 701 Про освітній кваліфікаційний рівень практичних психологів і соціальних педагогів навчальних закладів;
- Лист МОН Від 30.10. 2018р. № 1/9-656 “Про перелік діагностичних методик щодо виявлення та протидії домашньому насильству відносно дітей ”;
- Лист МОН Від 29.12.2018р. № 1/9-790 “Щодо організації роботи у закладах освіти з питань запобігання і протидії домашнього насильству та булінгу”;
- Конвенції ООН «Про права дитини»;
- Загальної декларації прав людини.
-

I Аналітична частина

Згідно плану роботи на 2024-2025 н.р. було виконано завдання за пріоритетними напрямками роботи.

У рамках діагностичної роботи були проведені анкетування та застосовані методики, спрямовані на визначення особливостей рівня і змісту адаптації здобувачів освіти, особливостей навчальної мотивації, міжособистісних стосунків учасників освітнього процесу, дослідження професійних схильностей, діагностика за запитом.

Складним викликом для психологічної служби був та залишається психологічний супровід освітнього процесу в період військових дій. Абсолютно всі громадяни України є постраждалими від збройної агресії російської федерації, тому робота психолога зараз є надскладною та виснажливою. Тому практичним психологом були організовані практичні заняття та заняття з елементами тренінгу спрямовані та освоєння навичок «Першої психологічної допомоги», «Профілактики емоційного вигорання під час змішаного навчання», «Психологічна самопомога», «Психологічна хвилинка» та інші, для підвищення рівня психологічної обізнаності серед педагогічних працівників.

II Цілепокладаюча частина

Основним пріоритетом діяльності психологічної служби в закладах освіти є формування психологічної культури учасників освітнього процесу, розвиток навичок емоційного інтелекту, стресостійкості, комунікації та вирішення конфліктів, з метою збереження і зміцнення психологічного здоров'я всіх учасників освітнього процесу.

Під час воєнного стану особливу увагу потрібно приділяти адаптації навчального контенту до потреб дітей, які набули травматичного досвіду, а також підвищенню рівня знань педагогів про методи психологічної підтримки в умовах кризи.

Проблема, над якою продовжує працювати практичний психолог «Формування безпечного освітнього середовища».

Основними завданнями діяльності практичного психолога у 2025/2026 н.р. є:

Мотінорингові дослідження рівня психологічних втрат, потреб та ресурсів,

Здійснювати психологічну підтримку учасників освітнього процесу, які постраждали від військової агресії російської федерації.

Адаптувати учасників освітнього процесу до кризових ситуацій

Здійснювати психологічний супровід інклюзивного навчання дітей з особливими освітніми потребами, консультативну і просвітницьку роботу з батьками.

Посилити профілактичні заходи щодо неприпустимості вживання психоактивних речовин

Посилити профілактичну роботу з подолання правопорушень та злочинності серед неповнолітніх

Забезпечити захист прав і свобод дітей, створити безпечне освітнє середовище (запобігання насильству в закладі освіти, домашньому насильству, торгівлі людьми тощо)

Проводити просвітницько-профілактичні заходи з питань сексуальності людини, статевого виховання, ВІЛ/СНІДУ тощо.

Надавати фахову допомогу педагогам у оволодінні практичними навичками щодо надання здобувачам освіти допомоги в умовах війни; відновленню емоційної стабільності в стресовій ситуації, розвитку психологічної стійкості учасників освітнього процесу, надолуження освітніх втрат;

Проводити соціально-педагогічну і психологічну просвітницьку діяльність, інформувати усіх учасників освітнього процесу з питань збереження їхнього соціального благополуччя та психічного здоров'я;

Проводити роботу з ознайомлення педагогів з технологіями надання першої психологічної допомоги учасникам освітнього процесу.

ПСИХОЛОГІЧНИЙ СУПРОВІД ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ І КУРСУ

№ з/п	Напрямок діяльності з учасниками освітнього процесу закладу освіти. Види та форми роботи	Термін проведення	Цільова аудиторія	Відмітка про виконання
1. Діагностика				
1.1	Вивчення здобувачів освіти нового контингенту шляхом аналізу особових справ та спостереження	Вересень		
1.2	Вивчити стан перебігу адаптації шляхом спостереження та досліджень.	Вересень-жовтень		
1.3	Відвідування занять теоретичного та виробничого навчання з метою визначення труднощів, які впливають на неуспішність (за запитом)	Протягом року		
1.4	Провести поглиблене вивчення індивідуально-психологічних особливостей дезадаптованих здобувачів освіти	Жовтень-грудень		
1.5	Провести анкетування «Визначення адаптації першокурсника»	Вересень-жовтень		
1.6	Виявлення психологічних та освітніх втрат	Впродовж року		
2. Профілактика				
2.1	Провести заходи протидії булінгу	Впродовж року		
2.2	Провести заняття спрямоване на профілактику правопорушень та конфліктів серед здобувачів освіти	Впродовж року		
2.3	Провести бесіду на тему: «Психологічна допомога у кризових ситуаціях»	Вересень-грудень		
2.4	Розробити рекомендації для здобувачів освіти «Формування навичок безпечної поведінки в мережі Інтернет»	Вересень-грудень		
3. Корекція				
3.1	Провести корекційно-розвивальні заняття за програмою «Створення сприятливого соціально-психологічного клімату у учнівському середовищі»	Впродовж року		
3.2	Проведення занять для зняття втоми, напруги, агресії	Впродовж року		
4. Консультування				
4.1	Проведення індивідуальних консультацій	Протягом року		
5. Просвіта				
5.1	Знайомство з контингентом 1 курс. Тренінг на тему: «Тренінг адаптації першокурсників до умов навчання в коледжі»	Вересень		

5.2	Комунікативний тренінг для першокурсників «Правила успішної комунікації»	Вересень		
5.3	Провести заходи в рамках тематичних тижнів: - Тиждень толерантності - «16 днів проти насилля» - Тиждень психології	Протягом року		
5.4	Провести цикл бесід: - Мотивація діяльності. Мотиви наших вчинків. - Емоції та почуття, види емоційних станів. - Агресивність. Переляк. Стрес. Байдужість. Доброзичливість. Альтернативи гніву, стресу, соціальному страху. - Поняття про конфлікт. Карта конфлікту. Виникнення і протікання конфліктів. - Спілкування. Комунікабельність. - Спілкування в групі. Групова взаємодія. - Конформізм, нонконформізм. Тиск середовища та його підтримка. - Як реагувати на критику. - Лідерство (Формальне та неформальне)	Протягом року		

ПСИХОЛОГІЧНИЙ СУПРОВІД ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ II КУРСУ

№ з/п	Напрямок діяльності з учасниками освітнього процесу закладу освіти. Види та форми роботи	Термін проведення	Цільова аудиторія	Відмітка про виконання
1. Діагностика				
1.1	Який я у спілкуванні? Бар'єри спілкування (діагностичне заняття)	Жовтень-грудень		
2. Профілактика				
2.1	Цикл бесід на тему «Самодопомога під час травми та стресу»	Впродовж року		
2.2	Заходи профілактики шкідливих звичок	Впродовж року		
2.3	Проведення заняття «Опанування почуття тривоги і невизначеності, розвиток навичок саморегуляції»			

3. Корекція				
3.1	Провести корекційно-розвивальні заняття «Кроки до власного Я»	Жовтень-грудень		
4. Консультування				
4.1	Проведення індивідуальних консультацій	Протягом року		
4.2	Провести групову консультацію на тему «Мої цілі в житті», «зрілість молодшої людини, запорука успіху»			
5. Просвіта				
5.1	Провести захід «Тайм-менеджмент – мистецтво управління часом»	Вересень		
5.2	Провести заходи в рамках тематичних тижнів: - Тиждень толерантності - «16 днів проти насилля» - Тиждень психології	Протягом року		
5.3	Провести цикл бесід: - Формування позитивного ставлення до себе - Вчимося робити вибір - Вчимося долати труднощі - Основні техніки самопрезентації	Протягом року		

ПСИХОЛОГІЧНИЙ СУПРОВІД ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ ІІІ КУРСУ

№ з/п	Напрямок діяльності з учасниками освітнього процесу закладу освіти. Види та форми роботи	Термін проведення	Цільова аудиторія	Відмітка про виконання
1. Діагностика				
1.1	Провести анкетування на визначення комп'ютерної та інтернет залежності	Листопад		
2. Профілактика				
2.1	Запобігання та протидія сексуальному насильству	Впродовж року		
2.2	Провести бесіду на тему «Запобігання торгівлі людьми»	Впродовж року		
3. Корекція				
3.1	Проведення занять для зняття втоми, напруги, агресії	Впродовж року		
4. Консультування				
4.1	Проведення індивідуальних консультацій	Впродовж року		
5. Просвіта				
5.1	Бесіда «Як підтримати себе у складних ситуаціях»	Вересень		

5.2	Тренінг «Життя моєї мрії»	Вересень		
5.3	Провести заходи в рамках тематичних тижнів: - Тиждень толерантності - «16 днів проти насилля» - Тиждень психології	Протягом року		
5.4	Психологічна підготовка до захисту дипломної роботи та НМТ	Протягом року		

ПСИХОЛОГІЧНИЙ СУПРОВІД ЗДОВУВАЧІВ ОСВІТИ МОЛОДШИХ БАКАЛАВРІВ, ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ТА БАТЬКІВ

№ з/п	Напрямок діяльності з учасниками освітнього процесу закладу освіти. Види та форми роботи	Термін проведення	Цільова аудиторія	Відомість про виконання
1. Діагностика				
1.1	Оцінка соціально-психологічного клімату колективу	1 семестр	Педагогічні працівники	
1.2	Визначення рівня стресу	Протягом року	Педагогічні працівники	
1.3	Визначення рівня вигорання	2 семестр	Педагогічні працівники	
1.4	Визначення рівня стресу	Протягом року	Молодші бакалаври	
1.5	Визначення рівня вигорання	Протягом року	Молодші бакалаври	
2. Профілактика				
2.1	Рекомендації щодо профілактики посттравматичних стресових розладів у дітей	Протягом року	Батьки	
2.2	Провести захід «Опанування почуття тривоги та невизначеності, розвиток навичок саморегуляції»	Жовтень	Педагогічні працівники	
2.3	Тренінг «Майндфулнес – технології регуляції стресостійкості»	Вересень-грудень	Педагогічні працівники	
2.4	Тренінг «Стрес, як ресурс, або я допоможу собі сам»	1 семестр	Молодші бакалаври	
3. Консультування				
3.1	Групове консультування «Моя професія – запорука успіху»	Грудень - січень	Молодші бакалаври	
3.2	Консультування педагогічних працівників з питань формування учнівського колективу	Протягом року	Педагогічні працівники	

4. Просвіта				
4.1	Доповідь на тему: «Чинники, які впливають на процес адаптації нового контингенту здобувачів освіти»	Жовтень	Педагогічні працівники	
4.2	Заняття з елементами тренінгу «Перша психологічна допомога»	Вересень-листопад	Педагогічні працівники	
4.3	Ознайомити педагогів з технологіями впровадження «Психологічної хвилини під час занять»	Вересень	Педагогічні працівники	
4.4	Тренінг на тему «Тайм-менеджмент – мистецтво управління часом»	Вересень	Молодші бакалаври	
4.5	Виступ: Вигорання батьків підлітків	За запитом	Батьки	
4.6	Тренінгові заняття для представників учнівського самоврядування:		Учнівське самоврядування	
4.7	Організувати навчання молодих педагогічних працівників з вивчення методики теоретичного і виробничого навчання, методики виховної роботи, педагогіки і психології	Вересень - жовтень	Колосюк Є.К., Гурін Т.В., Сазонова О.В.	

ОРГАНІЗАЦІЙНО-МЕТОДИЧНА ФУНКЦІЯ

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Цільова аудиторія	Примітки
1	Планування роботи на рік. Погодження робочих планів. Оформлення робочого кабінету. Підготовка робочого інструментарію.	Протягом року		
2	Складання списків, формування та оновлення картотек учнів «Групи ризику» та дітей, що мають пільгову категорію	Вересень-жовтень		
3	Консультація та просвіта керівників груп, щодо адаптації здобувачів освіти до нового навчального закладу	Серпень-вересень		
4	Підбір матеріалу для виступу на педагогічних радах, читаннях, батьківських зборах, нарадах, підготовка до проведення тренінгів	Протягом року		
5	Поповнити банк діагностичних методик	Протягом року		

6	Розробити рекомендації: - «Стабілізація психоемоційного стану» - «Будь терпимим до себе та інших» - «Як бути успішним» - «Як бути впевненим у собі» - «Я та моя група» - «Психологічна профілактика паніки та засоби її подолання»	Протягом року		
7	Підготувати звіт про роботу			
8	Здійснювати організацію гурткової роботи за вибором здобувачів освіти на основі анкетування	Протягом року		
9	Проведення моніторингу з метою визначення джерел надходження до абітурієнтів інформації про навчальний заклад	Вересень-жовтень		
10	Оснащення куточка психолога	Протягом року		
11	Оновлення та поповнення сайту психологічної служби	Протягом року		
12	Участь у фахових секціях практичних психологів	Протягом року		
13	Опрацювання літератури по педагогіці і психології	Протягом року		
14	Прийняття участі у навчально-методичних семінарах (нарадах), вебінарах для соціальних педагогів та психологів	Протягом року		
15	Самовдосконалення власного фахового рівня	Протягом року		
16	Відвідування уроків, спостереження за стилем спілкування вчителя із здобувачем освіти			

ЗВ'ЯЗКИ З ГРОМАДСЬКІСТЮ

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Цільова аудиторія	Примітки
1	Співпраця з різними організаціями (управлінням ювенальної превенції, службою у справах дітей, центрами соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, лікарями тощо)			
2	Організація зустрічі 30 І курсу з представниками відділу кримінальної поліції з метою профілактики правопорушень			

3	Робота волонтерських організацій з дітьми			
4	Співпраця з практичними психологами ПТО з метою обміну досвіду роботи			

ЦЕНТР РОЗВИТКУ КАР'ЄРИ

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Цільова аудиторія	Примітки
1	Анкетування для здобувачів освіти випускних груп для виявлення кар'єрного спрямування та потенціалу	За планом ЦРК	3 курс	
2	Тренінг для здобувачів освіти «Успішна самопрезентація»	За планом ЦРК	3 курс	
3	Тренінг «Навички для успішної кар'єри»	За планом ЦРК	3 курс	
4	Практичне заняття «Бар'єри в спілкуванні»	За планом ЦРК	3 курс	
5	Години спілкування зі здобувачами освіти: • Як поводитись на співбесіді • Власний імідж • Адаптація на першому робочому місці • Співбесіда: питання і відповіді	За планом ЦРК	3 курс	

Практичний психолог



Олександра САЗОНОВА