

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ПРОФЕСІЙНОЇ (ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОЇ)
ОСВІТИ «КИЇВСЬКИЙ ПРОФЕСІЙНИЙ КОЛЕДЖ ІНФОРМАЦІЙНИХ
ТЕХНОЛОГІЙ ТА ПОЛІГРАФІЇ»

**ПОЛОЖЕННЯ
ЩОДО ПРОТИДІЇ БУЛІНГУ (ЦЬКУВАННЯ) У
КОМУНАЛЬНОМУ ЗАКЛАДІ ПРОФЕСІЙНОЇ
(ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОЇ) ОСВІТИ «КИЇВСЬКИЙ ПРОФЕСІЙНИЙ
КОЛЕДЖ ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ ТА ПОЛІГРАФІЇ»**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Педагогічною радою
КПК ІПТ

«29» 08 2024 р.
(протокол № 1)

Голова педагогічної ради
КПК ІПТ

Гончаренко А.І.

«29» 08 2024 року

Введено в дію наказом № 201

від «30» 08 2024 року

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення щодо протидії булінгу (цькування) у комунальному закладі професійної (професійно-технічної) освіти «Київський професійний коледж інформаційних технологій та поліграфії» (далі — Положення) регламентує організацію роботи щодо запобігання та протидії булінгу (цькуванню) у комунальному закладі професійної (професійно-технічної) освіти «Київський професійний коледж інформаційних технологій та поліграфії» (далі - Коледж).

1.2 Положення розроблене відповідно до Законів України «Про освіту», «Про професійно-технічну освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)» та відповідних нормативно – розпорядчих документів Міністерства освіти і науки України, інших чинних нормативно- правових актів.

1.3 Основною метою щодо протидії булінгу є психологічне, фізичне, економічне забезпечення та підвищення ефективності освітнього процесу, формування негативного ставлення до булінгу, захист психологічного здоров'я і соціального благополуччя усіх його учасників: здобувачів освіти, педагогічних працівників.

1.4 Головними завданнями щодо протидії булінгу є:

- ознайомлення здобувачів освіти, отримувачів освітніх послуг, працівників Коледжу з поняттям булінгу, його видами та проявами;
- корекція деструктивних елементів у поведінці;
- усвідомлення і прийняття відмінностей;
- формування навичок саморегуляції, внутрішніх афективних процесів та емоційної адекватності у контактах студентів з навколишнім світом;
- підвищення рівня самосвідомості здобувачів фахової передвищої освіти, отримувачів освітніх послуг, співробітників Коледжу.

2. ФОРМИ ТА ОЗНАКИ БУЛІНГУ

2.1 Визначаються наступні форми булінгу:

- фізичний булінг – умисні поштовхи, удари, стусани, побої, нанесення інших тілесних ушкоджень, різного виду знущання, образливі жести або дії, пошкодження особистих речей та інші дії з майном (крадіжка, грабіж, ховання особистих речей жертви), фізичні приниження та ін;
- сексуальний булінг – підвид фізичного, означає дії сексуального характеру, важко розпізнається, жертва сексуального булінгу панічно боїться розповісти про це іншим особам, замикається у собі, категорично відмовляється надавати, будь-яку інформацію, може вчиняти спроби суїциду;
- психологічний булінг – насильство, пов'язане з дією на психіку, що

завдає психологічного травмування шляхом словесних образ або погроз, переслідування, залякування, якими навмисно заподіюється емоційна невпевненість жертви.

Психологічний булінг поділяється на:

- вербальний булінг – образливе ім'я, з яким постійно звертаються до жертви, обзивання, поширення образливих чуток, словесне приниження, бойкот та ігнорування, залякування, використання агресивних жестів та інтонацій голосу для примушування жертви до здійснення певних дій, систематичні кепкування з будь-якого приводу;
- кібербулінг – новітній спосіб знущання з використанням електронних засобів комунікації, який включає: приниження та цькування за допомогою мобільних телефонів, гаджетів, інтернету.

2.2 Типовими ознаками булінгу (цькування) є:

- систематичність (повторюваність) діяння;
- наявність сторін – кривдник (булер), потерпілий (жертва булінгу), спостерігачі (за наявності);
- дії або бездіяльність кривдника, наслідком яких є заподіяння психічної та/або фізичної шкоди, приниження, страх, тривога, підпорядкування потерпілого інтересам кривдника, та/або спричинення соціальної ізоляції потерпілого.

3. ОСНОВНІ НАПРЯМКИ ПРОТИДІЇ БУЛІНГУ

- Цькування здобувачів освіти, отримувачів освітніх послуг, працівників Коледжу з боку оточуючого соціального середовища, так званий булінг, сьогодні одна з найбільш поширених проблем освітніх організацій, яка істотно збільшує ризик суїциду серед молоді; призводить до ескалації агресії і насильства в колективі, зниження успішності, емоційних і невротичних проблем.
 - профілактика булінгу передбачає роботу за наступними напрямками:
 - ознайомлення викладацького складу з особливостями виявлення (поширення) масових негативних явищ серед здобувачів фахової передвищої освіти та загально прийнятими поняттями «булінг», «третирування», «цькування» з огляду на розуміння проблеми насильства над підлітками та його видами (систематичне висвітлення відповідних матеріалів на засіданнях педагогічної ради, методичних об'єднань, виховних годинах тощо);
 - просвітницька робота фахівців соціально-психологічної служби серед молоді щодо попередження насильства за такими формами: лекції, круглі столи, бесіди, диспути, години відкритих думок, флешмоби, засідання клубів правових знань;
 - організація на базі закладу освіти роботи консультативних пунктів, де всі учасники освітнього процесу можуть отримати консультації практичного

психолога, провести зустрічі з соціальними працівниками та працівниками правоохоронних органів;

- формування правосвідомості на основі правової поведінки здобувачів освіти, усвідомлення відповідальності за своє та чуже життя; розвиток активності, самостійності, творчості всіх здобувачів освіти; створення умов для самореалізації кожної особистості;
- формування в педагогів і батьків навичок ідентифікації насильства, як у своїй поведінці, так і у поведінці підлітків з метою формування умінь визначати та усвідомлювати існуючу проблему.
- створення у Коледжі умов, щодо запобігання вчинення булінгу; сприяння його попередження та боротьбі з негативними соціально-педагогічними наслідками цього явища;
- зміцнення захисних моральних можливостей особистості в протистоянні цькуванню, як для умовно психічно адекватних здобувачів освіти, так і для тих, які вже мають соматичну або психічну патологію.
- залучення відповідних спеціалістів для корекційної виховної роботи з метою профілактики булінгу серед підлітків.

3.2 Основні види роботи з протидії булінгу:

- Діагностика: особистісне (соціальне і психологічне) вивчення здобувачів освіти, зокрема навчальних груп і колективів в цілому; моніторинг соціальних процесів в Коледжі; зосередження уваги на психічному розвитку окремих здобувачів освіти, визначення причин, що ускладнюють особистий розвиток, якість навчання та взаємини в колективі.
- Корекція здійснення психолого-педагогічних заходів, для усунення відхилень в індивідуальному розвитку і поведінці, подолання різних форм девіантної поведінки;
- Реабілітація – надання психолого-педагогічної і соціальної допомоги здобувачам освіти, які перебувають у кризовій життєвій ситуації, з метою адаптації їх до умов навчання та соціального середовища;
- Профілактика – своєчасне попередження відхилень у становленні особистості, міжособистісних стосунках, запобігання конфліктним ситуаціям в освітньому процесі, попередження наркоманії, алкоголізму, суїцидів, расової і соціальної нетерпимості, аморального способу життя та ін.;
- Психологічна просвіта – підвищення психологічної культури здобувачів освіти, викладачів, та співробітників Коледжу.

3.3 Виховання здобувачів освіти здійснюють відповідно до принципів науковості, системності, наступності, природовідповідності та зв'язку з реальним життям.

4. РЕАГУВАННЯ НА ВИЯВЛЕНІ АБО ВСТАНОВЛЕНІ ФАКТИ БУЛІНГУ

4.1 Якщо педагогічний працівник або інший працівник Коледжу став свідком булінгу, він зобов'язаний письмово повідомити директора, або заступника директора з виховної роботи Коледжу незалежно від того, чи поскаржилась йому жертва булінгу чи ні.

4.2 У разі звернення здобувача освіти до будь-якого працівника Коледжу з приводу факту булінгу, відповідна службова особа інформує про це доповідною запискою директора Коледжу, або заступника директора з виховної роботи.

4.3 Заступник директора з виховної роботи Коледжу розглядає звернення та призначає комісію за фактом вчинення булінгу для з'ясування всіх обставин події.

4.4 Якщо комісія визнала, що це був булінг, а не одноразовий конфлікт, то директор Коледжу зобов'язаний повідомити уповноважені підрозділи Національної поліції України та Службу у справах дітей.

4.5 Якщо комісія не встановила факт булінгу, а потерпіла сторона не згодна з даним рішенням, то потерпілий може безпосередньо звернутись до підрозділів Національної поліції України.

5. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

5.1 Учасники освітнього процесу повністю дотримуються основних принципів запобігання корупції, забезпечують регулярну оцінку корупційних ризиків у своїй діяльності, здійснюють відповідні заходи щодо упередження та врегулювання конфлікту інтересів та корупційних дій, що можуть виникнути при виконанні ними своїх обов'язків.

5.2 Учасники освітнього процесу зобов'язані дотримуватися вимог Закону України «Про запобігання корупції».

5.3 Учасникам освітнього процесу суворо забороняється прямо чи опосередковано використовувати надані їм службові повноваження чи пов'язані з ними можливості з метою одержання неправовірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, або давати обіцянки/пропозиції чи неправомірну вигоду особі, зазначеній у частині першій статті 3 Закону України «Про запобігання корупції», або на її вимогу іншим фізичним чи юридичним особам з метою схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостей.

5.4 За вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень учасники освітнього процесу притягаються до кримінальної, адміністративної, цивільно- правової відповідальності у встановленому законом порядку.

6.ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1 Положення щодо протидії булінгу (цькування) у комунальному закладі професійної (професійно-технічної) освіти «Київський професійний коледж інформаційних технологій та поліграфії» затверджується педагогічною радою і вводиться в дію наказом директора Коледжу.

6.2 Зміни та/або доповнення до цього Положення вносяться в порядок встановленому для його прийняття.

Заступник директора з виховної роботи

Психолог



Тетяна ГУРІН

Олександра САЗОНОВА

Додаток
до Порядку реагування на
випадки булінгу (цькування)

ПРОТОКОЛ № _____
засідання комісії з розгляду випадків булінгу (цькування)

(найменування закладу освіти)

« _____ » 20 ____ р.

Час ____ год. ____ хв.

Підстава _____

(від кого і коли надійшла заява або повідомлення про випадок булінгу (цькування))

(стислий зміст заяви або повідомлення)

Присутні:

Члени комісії (_____ осіб) згідно з наказом про склад комісії від _____ № _____.

Інші особи (_____ осіб):

СЛУХАЛИ:

I. Затвердження Порядку денного засідання

II Розгляд питань Порядку денного засідання

III Ухвалили рішення про потреби сторін булінгу (цькування) в соціальних та психолого-педагогічних послугах

(опис відповідних послуг та відповідальні за їх надання)

заходи для усунення причин булінгу (цькування)

(опис заходів та відповідальні за їх виконання)

заходи виховного впливу щодо сторін булінгу (цькування)

(опис заходів та відповідальні за їх виконання)

рекомендації для педагогічних (науково-педагогічних) працівників закладу освіти щодо доцільних методів здійснення освітнього процесу та інших заходів з малолітніми чи неповнолітніми сторонами булінгу (цькування), їхніми батьками або іншими законними представниками

(опис рекомендацій і суб'єктів призначення цих рекомендацій)

рекомендації для батьків або інших законних представників малолітньої чи неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу (цькування)

(опис рекомендацій і суб'єктів призначення цих рекомендацій)

Голова комісії

Секретар

Розділ II доповнюється окремими сторінками

Розділ III доповнюється окремими сторінкам