

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ПРОФЕСІЙНОЇ
(ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОЇ) ОСВІТИ
«КИЇВСЬКИЙ ПРОФЕСІЙНИЙ КОЛЕДЖ
ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ ТА ПОЛІГРАФІЇ»

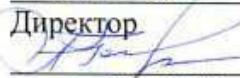
ПОЛОЖЕННЯ
про запобігання і протидію насильству та жорстокому поводженню із
здобувачами освіти
в комунальному закладі професійної (професійно-технічної) освіти
«Київський професійний коледж інформаційних технологій та поліграфії»



#СтопНасильство

ЗАТВЕРДЖЕНО
педагогічною радою
комунального закладу професійної
(професійно-технічної) освіти «Київський професійний
коледж інформаційних
технологій та поліграфії»
протокол від 08.01.2026 № 5

Положення вводиться в дію
12.01. 20 26 року

Директор

Алла ГОНЧАРЕНКО
(наказ від 12.01.2026 № 6)

ПОЛОЖЕННЯ
про запобігання і протидію насильству та жорстокому
поводженню із здобувачами освіти
в комунальному закладі професійної (професійно-технічної) освіти
«Київський професійний коледж інформаційних технологій та
поліграфії»

ЗМІСТ

1.	ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.....	4
2.	ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА ЗАХОДИ ЩОДО ЗАПОБІГАННЯ ТА ПРОТИДІЇ НАСИЛЬСТВУ ТА ЖОРСТОКОМУ ПОВОДЖЕННЮ ЗІ ЗДОБУВАЧАМИ ОСВІТИ.....	5
3.	ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ	6
4.	КОМІСІЯ З РОЗГЛЯДУ ВИПАДКІВ НАСИЛЬСТВА ТА/АБО ЖОРСТОКОГО ПОВОДЖЕННЯ З ЗДОБУВАЧАМИ ОСВІТИ	8
5.	ІНФОРМАЦІЙНІ МАТЕРІАЛИ З ПИТАНЬ УНЕМОЖЛИВЛЕННЯ НАСИЛЬСТВА ТА ЖОРСТОКОГО ПОВОДЖЕННЯ	11
6.	ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ.....	13

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Це Положення регулює питання організації захисту здобувачів освіти від різних форм насильства та жорстокого поводження із здобувачами освіти у комунальному закладі професійної (професійно-технічної) освіти «Київський професійний коледж інформаційних технологій та поліграфії» (далі - Коледж). Положення розроблено на основі Законів України «Про освіту», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», «Про охорону дитинства», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)», «Типової програми унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми», затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 4 червня 2025 р. №658 та «Порядку реагування на випадки насильства та жорстокого поводження з дітьми» від 19.11.2025 р. №1513.

1.2 Для реалізації цілей Положення використовуються наступні терміни:

безпечне освітнє середовище - сукупність умов у закладі освіти, що унеможливорюють заподіяння учасникам освітнього процесу фізичної, майнової та/або моральної шкоди, зокрема внаслідок недотримання вимог санітарних, протипожежних та/або будівельних норм і правил, законодавства щодо кібербезпеки, захисту персональних даних, безпечності та якості харчових продуктів та/або надання неякісних послуг з харчування, шляхом фізичного та/або психологічного насильства, експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, приниження честі, гідності, ділової репутації (зокрема шляхом булінгу (цькування), поширення неправдивих відомостей тощо), пропаганди та/або агітації, у тому числі з використанням кіберпростору, а також унеможливають вживання на території та в приміщеннях закладу освіти алкогольних напоїв, тютюнових виробів, наркотичних засобів, психотропних речовин.

здорове освітнє середовище – сукупність умов, заходів і правил у закладі освіти, що спрямовані на формування культури здорового способу життя (знань, навичок, здатності та усвідомленої потреби) в усіх учасників освітнього процесу і зміцнення здоров'я здобувачів освіти у безпечному освітньому середовищі, зокрема шляхом організації оптимального розподілу рухової активності, фізичних та інтелектуальних навантажень і відпочинку, психологічного та/або психолого-педагогічного супроводу, формування культури особистої гігієни, здорового харчування, безпекового, екологічного мислення та поведінки, у тому числі в інформаційному (зокрема цифровому) середовищі, культури діалогу та ненасильницької, безконфліктної комунікації, проведення профілактичних і просвітницьких заходів, застосування ергономічних підходів у створенні освітнього середовища;

жорстоке поводження з дитиною – будь-які форми фізичного, психологічного, сексуального або економічного насильства над дитиною, зокрема домашнього насильства, насильства за ознакою статі, булінгу (цькування), мобінгу (цькування), а також будь-які незаконні угоди стосовно дитини, зокрема вербування, переміщення, переховування, передача або одержання дитини, вчинені з метою експлуатації, з використанням обману, шантажу чи уразливого стану дитини;

насильство – будь-які умисні діяння, що вчиняються всупереч волі, бажання або без згоди особи та порушують її права, свободи, законні інтереси або перешкоджають виконанню нею визначених законодавством обов'язків;

фізичне насильство – форма насильства, що включає ляпаси, стусани, штовхання, щипання, шмагання, кусання, а також незаконне позбавлення волі, нанесення побоїв, мордування, заподіяння тілесних ушкоджень різного ступеня тяжкості, залишення в небезпеці, ненадання допомоги особі, яка перебуває в небезпечному для життя стані, заподіяння смерті, вчинення інших правопорушень насильницького характеру;

психологічне насильство – форма насильства, що включає словесні образи, погрози, у тому числі щодо третіх осіб, приниження, переслідування, залякування, інші діяння, спрямовані на обмеження волевиявлення особи, контроль у репродуктивній сфері, якщо такі дії або бездіяльність викликали у постраждалої особи побоювання за свою безпеку чи безпеку третіх осіб, спричинили емоційну невпевненість, нездатність захистити себе або завдали шкоди психічному здоров'ю особи;

сексуальне насильство – форма насильства, що включає будь-які діяння сексуального

характеру, вчинені стосовно повнолітньої особи без її згоди або стосовно дитини незалежно від її згоди, або в присутності дитини, примушування до акту сексуального характеру з третьою особою, а також інші правопорушення проти статевої свободи чи статевої недоторканості особи, у тому числі вчинені стосовно дитини або в її присутності;

економічне насильство – форма насильства, що включає умисне позбавлення житла, їжі, одягу, іншого майна, коштів чи документів або можливості користуватися ними, залишення без догляду чи піклування, перешкоджання в отриманні необхідних послуг з лікування чи реабілітації, заборону працювати, примушування до праці, заборону навчатися та інші правопорушення економічного характеру; (ст.1 Закону України «Про запобігання та протидію домашньому насильству»);

посадова особа – керівник та працівники закладу освіти, у тому числі педагогічні працівники, медичні працівники, тренери та інші працівники, які взаємодіють зі здобувачами освіти;

булінг (цькування) – психологічне, фізичне, економічне чи сексуальне насильство, тобто будь-яке умисне діяння (дія або бездіяльність), у тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій, яке систематично вчиняється особою стосовно дитини, з якою вони є учасниками одного колективу, або дитиною стосовно іншого учасника одного колективу та яке порушує права, свободи, законні інтереси потерпілої особи та/або перешкоджає виконанню нею визначених законодавством обов'язків.

2. Основні завдання та заходи щодо запобігання та протидії насильству та жорстокому поведінню зі здобувачами освіти

2.1 Це Положення про запобігання та протидію насильству та жорстокому поведінню з здобувачами освіти (далі - Положення) спрямоване на забезпечення функціонування ефективної системи унеможливлення будь-якого виду насильства та жорстокого поведіння з дітьми, створення у Коледжі безпечного освітнього середовища, вільного від насильства та жорстокого поведіння з дитиною, запровадження системи інформування про випадки (або підозру на випадки) насильства та жорстокого поведіння з дітьми, а також забезпечення оперативного їх розгляду та реагування на них.

2.2 Працівники Коледжу повинні бути ознайомлені з Положенням про запобігання та протидію насильству та жорстокому поведінню з здобувачами освіти та інформацією про захист дітей від усіх форм насильства, зокрема домашнього насильства, експлуатації, булінгу, найгірших форм дитячої праці або інших проявів жорстокого поведіння з дитиною.

2.3 Основні завдання Положення в Коледжі:

1. запровадження порядку дій, спрямованих на унеможливлення насильства та жорстокого поведіння зі здобувачами освіти;
2. формування у працівників коледжу відповідального ставлення до недопущення насильства та жорстокого поведіння зі здобувачами освіти;
3. поширення культури нульової толерантності до насильства та жорстокого поведіння зі здобувачами освіти у всіх сферах діяльності;
4. визначення правил поведінки для здобувачів освіти Коледжу;
5. забезпечення оперативного інформування уповноваженого підрозділу органу Національної поліції та служби (управління) у справах дітей про випадки вчинення насильства та жорстокого поведіння зі здобувачами освіти.

2.4 З метою унеможливлення насильства та жорстокого поведіння зі здобувачами освіти в Коледжі впроваджуються наступні заходи:

1) *превентивні*:

- використання форми первинного повідомлення про підозру на випадок насильства щодо здобувача освіти (додаток 1);
- використання форми реєстрації внутрішнього інциденту (журналу безпеки) (додаток 2);
- використання форми анкети анонімного опитування для здобувачів освіти згідно з (додатком 3);

- інформування здобувачів освіти, батьків або інших законних представників здобувача освіти, працівників коледжу з питань унеможливлення насильства та жорстокого поводження зі здобувачами освіти;

- проведення оцінювання ризиків насильства та жорстокого поводження зі здобувачами освіти в коледжі, упровадження заходів, необхідних для їх усунення або мінімізації;

- врахування ризиків насильства та жорстокого поводження зі здобувачами освіти під час прийому на роботу працівників;

2) *заходи з виявлення та реагування на випадки насильства та жорстокого поводження зі здобувачами освіти:*

- організація доступних і безпечних способів повідомлення про випадки насильства та жорстокого поводження зі здобувачами освіти;

- оперативне реагування за результатами розгляду заяв (скарг, повідомлень) про випадки насильства або жорстокого поводження зі здобувачами освіти;

3) *заходи з навчання та підвищення обізнаності педагогічних працівників щодо унеможливлення насильства та жорстокого поводження зі здобувачами освіти:*

- організація інформаційних сесій для здобувачів освіти (пояснення прав дитини, способів захисту, контактів для звернення);

- залучення батьків, інших законних представників здобувачів освіти до діяльності коледжу (проведення батьківських зборів, розповсюдження інформаційних матеріалів);

4) *заходи з моніторингу та оцінки виконання програми:*

- регулярні самоперевірки (оцінка ефективності заходів, виявлення проблемних аспектів);

- збір інформації для зворотного зв'язку (анкетування студентів, батьків, персоналу);

- аналіз інцидентів (вивчення випадків насильства для запобігання повторенню);

5) *заходи з інформування* (розміщення у доступних місцях у коледжі та на сайті інформаційних матеріалів (плакатів, брошур із контактами служб допомоги, контактних номерів телефонів для анонімного звернення).

3. Права та обов'язки учасників освітнього процесу

3.1 Всі працівники Коледжу мають право на:

- захист професійної честі та гідності;
- захист під час освітнього процесу від будь-яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, від пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю.

3.2 Директор Коледжу:

- здійснює заходи, визначені у Типовій програмі унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми, затвердженій постановою Кабінету Міністрів України від 4 червня 2025 року №568;

- затверджує Положення про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню зі здобувачами освіти у закладі освіти, забезпечує його оприлюднення, обов'язково ознайомлює із ним працівників Коледжу та здійснює контроль за його виконанням;

- формує склад комісії з розгляду випадків насильства та/або жорстокого поводження зі здобувачами освіти, організовує її роботу, оприлюднює інформацію про склад комісії;

- організовує інформування працівників Коледжу про захист здобувачів освіти від усіх форм насильства та жорстокого поводження, зокрема про види і форми жорстокого поводження зі здобувачами освіти, насильства стосовно здобувачів освіти та за їх участю, ознаки різних форм насильства та жорстокого поводження, порядок взаємодії суб'єктів з метою реагування на такі випадки та організації надання здобувачам освіти відповідної допомоги, дії та заходи щодо надання екстренної допомоги у зв'язку із загрозою внаслідок насильства його життю та здоров'ю;

- розглядає усні та письмові заяви (скарги, повідомлення) про випадки насильства та жорстокого поводження зі здобувачами освіти, які сталися у приміщенні, на території Коледжу

або під час заходів поза межами Коледжу, організатором (співорганізатором) яких є Коледж, протягом однієї доби з дня надходження, забезпечує комісією опрацювання отриманих повідомлень;

- сприяє проходженню особами, які вчинили насильство та/або жорстоке поводження зі здобувачем освіти, стали свідком та/або постраждали від насильства та жорстокого поводження, відповідної програми для таких осіб.

У разі виявлення ознак насильства та жорстокого поводження з дитиною керівник Коледжу:

- невідкладно, у строк, що не перевищує трьох годин, повідомляє про виявлення ознак насильства та жорстокого поводження з дитиною (в письмовій формі, зокрема за допомогою електронної комунікації) батькам або іншим законним представникам дитини (крім випадків, коли батьки або інші законні представники дитини є кривдниками дитини), уповноваженому підрозділу органу Національної поліції та службі у справах дітей за місцем розташування суб'єкта з одночасним інформуванням про це територіального органу Нацсоцслужби, Державної служби у справах дітей;

- скликає засідання комісії не пізніше ніж протягом трьох робочих днів з дня отримання повідомлення.

3.3 Соціально-психологічна служба Коледжу:

- забезпечує проведення навчань, тренінгів, профілактичних заходів для здобувачів освіти, батьків або інших законних представників дитини, працівників Коледжу з питань запобігання насильству та жорсткому поводженню з дітьми;

- взаємодіє зі службами у справах дітей, центрами соціальних служб, закладами охорони здоров'я та іншими уповноваженими органами для оперативного реагування на випадки насильства та жорстокого поводження зі здобувачами освіти.

3.4 Педагогічні та інші працівники Коледжу в разі виявлення ознак насильства або жорстокого поводження зі здобувачем освіти зобов'язані:

- вжити невідкладних заходів для припинення насильства або жорстокого поводження зі здобувачем освіти;

- за потреби надати домедичну допомогу, викликати бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги для надання здобувачеві освіти екстренної медичної допомоги;

- повідомити директора Коледжу та одному з батьків або іншим законним представникам дитини, яка вчинила насильство або жорстоке поводження, та здобувачу освіти який постраждав від насильства або жорстокого поводження у паперовій або електронній формі, крім випадків, коли батьки чи інші законні представники є кривдниками дитини та звернутися до уповноваженого підрозділу органу Національної поліції.

3.5 Здобувачі освіти Коледжу мають право на:

- 1) захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, жорстокого поводження, булінгу (цькування), дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувачам освіти;

- 2) отримання соціальних та психолого-педагогічних послуг як особа, яка постраждала від насильства та жорстокого поводження зі здобувачами освіти, стала свідком або вчинила жорстоке поводження зі здобувачами освіти.

3.6 Здобувачі освіти зобов'язані:

- 1) поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм;

- 2) повідомляти керівництво Коледжу про факти насильства та жорстокого поводження стосовно здобувачів освіти, педагогічних, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком яких вони були особисто або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб.

3.7 Батьки або інші представники здобувачів освіти мають право:

- 1) отримувати інформацію про діяльність коледжу, результати навчання своїх дітей (дітей, законними представниками яких вони є), результати оцінювання якості освіти та його освітньої діяльності;

- 2) подавати заяву директору Коледжу про випадки насильства або жорстокого

поводження з здобувачем освіти, а також стосовно будь-якого іншого учасника освітнього процесу, вимагати невідкладного (протягом однієї доби з моменту надходження заяви) та неупередженого реагування на такі випадки;

3) отримувати інформацію щодо порядку та умов проходження їхньою дитиною, яка постраждала від насильства або жорстокого поведіння, відповідних для таких осіб програм.

3.8 Батьки або інші законні представники здобувачів освіти зобов'язані:

1) поважати гідність, права, свободи та законні інтереси дитини та інших учасників освітнього процесу;

2) дбати про фізичне та психічне здоров'я дитини, сприяти розвитку її здібностей, формувати навички здорового способу життя;

3) формувати в дитини культуру діалогу, культуру життя у взаєморозумінні, мирі та злагоді між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами, представниками різних політичних і релігійних поглядів і культурних традицій, різного соціального походження, сімейного та майнового стану;

4) настановленням та особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства.

4. Комісія з розгляду випадків насильства та/або жорстокого поведіння з здобувачами освіти

4.1 Комісія з розгляду випадків насильства та/або жорстокого поведіння зі здобувачами освіти (далі – Комісія) створюється у Коледжі та діє на постійній основі.

4.2 Склад комісії формується з урахуванням її основних завдань та затверджується керівником закладу. Кількість членів Комісії повинна бути не менше 5 осіб. До складу Комісії входять голова, заступник голови, секретар та члени комісії. До складу Комісії входять директор та працівники Коледжу, зокрема педагогічні працівники, практичний психолог, а також представники служби у справах дітей, уповноваженого підрозділу Національної поліції (за згодою). Головою Комісії є директор коледжу. До складу Комісії не може входити працівник Коледжу, щодо якого надійшло повідомлення.

До складу Комісії входять працівники освітнього закладу, зокрема:

- педагогічні (науково-педагогічні) працівники,
- практичний психолог
- соціальний педагог
- представники служби у справах дітей за місцем розташування закладу та надавача соціальних послуг,
- представник уповноваженого підрозділу органу Національної поліції (за згодою).

До складу Комісії не може входити працівник освітнього закладу, щодо якого надійшло повідомлення.

Член комісії, щодо якого надійшло повідомлення, виключається із складу Комісії.

Кожен член Комісії повинен не допускати конфлікту інтересів під час виконання своїх обов'язків. У разі виявлення конфлікту інтересів член комісії зобов'язаний негайно письмово повідомити про це голову Комісії. У разі виявлення конфлікту інтересів голови Комісії він має утриматися від участі в опрацюванні відповідного повідомлення, письмово повідомивши заступнику голови комісії. У такому разі функції голови Комісії виконує заступник голови комісії.

4.3 Головою Комісії є керівник Коледжу.

Головою комісії не може бути керівник Коледжу, щодо якого надійшло повідомлення.

Голова Комісії:

- організовує роботу комісії;
- визначає функціональні обов'язки кожного члена комісії;
- забезпечує дотримання строків та процедур;

- визначає порядок денний і перелік питань, що підлягають розгляду;
- забезпечує моніторинг ефективності заходів реагування.

У разі відсутності голови комісії його обов'язки виконує заступник.

У разі відсутності голови комісії та його заступника обов'язки голови комісії виконує один із членів комісії, який обирається комісією під час засідання за поданням її секретаря.

У разі встановлення під час діяльності комісії факту вчинення головою комісії насильства та/або жорстокого поводження з дитиною, голова комісії підлягає негайному виключенню із складу комісії. Виконання обов'язків голови комісії у такому випадку виконує його заступник.

4.4 Секретар Комісії забезпечує підготовку проведення засідань комісії та матеріалів, що підлягають розгляду на засіданнях комісії, ведення протоколу засідань комісії.

У разі відсутності секретаря комісії його обов'язки виконує один із членів комісії, який обирається під час засідання за поданням голови комісії або його заступника.

4.5 Член комісії має право:

- ознайомлюватися з матеріалами, що стосуються випадку насильства та/або жорстокого поводження з дітьми, брати участь у їх перевірці;
- подавати пропозиції, висловлювати власну думку з питань, що розглядаються;
- брати участь у прийнятті рішення шляхом голосування; висловлювати окрему думку усно або письмово;
- вносити пропозиції до порядку денного засідання комісії.

4.6 Член комісії зобов'язаний:

- особисто брати участь у роботі комісії;
- не розголошувати стороннім особам відомості, що стали йому відомі у зв'язку з участю у роботі комісії, і не використовувати їх у своїх інтересах або інтересах третіх осіб;
- виконувати в межах, передбачених законодавством та посадовими обов'язками, доручення голови комісії;
- брати участь у голосуванні.

4.7 Метою діяльності Комісії є:

запобігання випадкам насильства та жорстокого поводження з дітьми під час провадження діяльності у Коледжі;

з'ясування причин, які призвели до випадку насильства та/або жорстокого поводження з дитиною та вжиття заходів для усунення таких причин.

4.8 Діяльність Комісії провадиться з дотриманням принципів:

- законності;
- верховенства права;
- забезпечення найкращих інтересів дитини; поваги та дотримання прав і свобод людини;
- неупередженого ставлення;
- відкритості та прозорості;
- конфіденційності та захисту персональних даних; невідкладного реагування;
- комплексного підходу до розгляду випадку насильства та/або жорстокого поводження з дитиною;
- нетерпимості насильства та жорстокого поводження з дитиною та визнання його суспільної небезпеки.

Комісія у своїй діяльності керується Законами України “Про інформацію”, “Про захист персональних даних”, “Про охорону дитинства”, “Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей”, постановами Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 р. No 866 “Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини” (Офіційний вісник України, 2008 р., No 76, ст. 2561), від 1 червня 2020 р. No 585 “Про забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах” (Офіційний вісник України, 2020 р., No 57, ст.1779) та іншими актами законодавства.

4.9 До завдань Комісії належать:

- збір інформації щодо обставин випадку насильства та/або жорстокого поводження з дітьми, зокрема пояснень сторін насильства та/або жорстокого поводження з дитиною, батьків або інших законних представників дитини, яка стала стороною насильства та/або жорстокого

поводження з дитиною; опрацювання повідомлень, аналіз зібраної інформації щодо обставин, зазначених у повідомленні;

- оцінка потреб осіб, які є стороною насильства та/або жорстокого поведіння з дитиною, в соціальних та психолого-педагогічних послугах і забезпечення таких послуг;

- надання рекомендацій щодо добровільного проходження особами, які стали стороною насильства та/або жорстокого поведіння з дитиною, відповідної програми для таких осіб;

- підготовка пропозицій щодо внесення змін до положення про запобігання та протидію насильству та/або жорстокому поведінню з дітьми;

- здійснення моніторингу виконання рекомендацій комісії і надання відповідної інформації службі у справах дітей за місцем розташування закладу;

- розгляд висновків практичного психолога та соціального педагога або інших експертних висновків, що мають значення для об'єктивного розгляду заяви у разі їх надходження від батьків або інших законних представників дитини.

Комісія має право:

- оцінювати потреби сторін насильства та/або жорстокого поведіння з дитиною в отриманні соціальних та психолого-педагогічних послуг та забезпечення таких послуг, зокрема із залученням фахівців служби у справах дітей та надавача соціальних послуг;

- рекомендувати особам, які стали стороною насильства та/або жорстокого поведіння з дитиною, проходження відповідної програми для таких осіб;

- визначати причини насильства та/або жорстокого поведіння, а також необхідні заходи для усунення таких причин;

- здійснювати моніторинг ефективності соціальних та психолого- педагогічних послуг, заходів з усунення причин насильства та/або жорстокого поведіння з дитиною, заходів впливу та корегування (за потреби) відповідних послуг та заходів;

- надавати рекомендації для працівників закладу щодо доцільних методів здійснення заходів з дітьми, які стали стороною насильства та/або жорстокого поведіння з дитиною;

- надавати рекомендації для батьків або інших законних представників дитини, яка стала стороною насильства та/або жорстокого поведіння з дитиною.

4.10 Формою роботи Комісії є засідання, які проводяться очно, а в разі потреби — дистанційно чи у змішаному форматі, коли частина членів комісії беруть участь у її роботі дистанційно.

Дату, час, місце і формат проведення засідання комісії визначає її голова, за відсутності голови комісії — його заступник.

4.11 Засідання Комісії є правоможним у разі участі в ньому не менш як двох третин її складу.

4.12 Секретар Комісії не пізніше ніж за добу повідомляє членам комісії, а також іншим зацікавленим особам про порядок денний запланованого засідання, дату, час, місце і форму його проведення, а також надає/надсилає членам комісії та зазначеним особам необхідні матеріали в електронній або паперовій формі.

4.13 Рішення з питань, що розглядаються на засіданні Комісії, приймаються шляхом відкритого голосування більшістю голосів затвердженого складу комісії. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови комісії. За відсутності голови комісії вирішальним є голос його заступника.

4.14 Під час проведення засідання комісії секретар Комісії веде протокол засідання комісії за формою згідно з додатком 4.

4.15 До участі у засіданні комісії можуть залучатися батьки або інші законні представники дитини (за згодою), крім випадків, коли вони є кривдниками дитини, а також особи, які стали свідками випадку насильства та/або жорстокого поведіння з дитиною.

Особи, залучені до участі в засіданні комісії, зобов'язані дотримуватися принципів діяльності комісії, зокрема не розголошувати стороннім особам відомості, що стали їм відомі у зв'язку з участю у роботі комісії, і не використовувати їх у своїх інтересах або інтересах третіх осіб.

Особи, залучені до участі в засіданні комісії, під час засідання комісії мають право:

- ознайомлюватися з матеріалами, поданими на розгляд комісії;

- ставити питання по суті розгляду;
- подавати пропозиції, висловлювати власну думку з питань, що розглядаються.

4.16 Голова Комісії доводить до відома зацікавлених осіб та Державної служби у справах дітей рішення комісії згідно із протоколом засідання та здійснює контроль за його виконанням.

4.17 Строк опрацювання комісією повідомлень та виконання нею своїх завдань не має перевищувати 10 робочих днів із дня їх отримання керівником закладу.

5. Інформаційні матеріали з питань унеможливлення насильства та жорстокого поводження

5.1 Інформаційна робота з питань унеможливлення насильства та жорстокого поводження здійснюватиметься за такими напрямками (темами):

- розпізнавання фізичного, психологічного, економічного та сексуального насильства;
- методи профілактики булінгу серед дітей;
- використання ненасильницьких методів спілкування та управління конфліктами;
- надання першої психологічної допомоги дітям, які постраждали від насильства та жорстокого поводження з дітьми;
- порядок дій у разі виявлення випадків насильства або підозри щодо їх дотримання правових норм щодо захисту дітей від насильства;
- алгоритм взаємодії з уповноваженими підрозділами органів Національної поліції та службою у справах дітей у разі виявлення фактів та ознак насильства або жорстокого поводження з дитиною.

5.2 Коледжем повинні бути розроблені та/або поширені інформаційні матеріали з питань унеможливлення насильства та жорстокого поводження з здобувачами освітнім шляхом:

- розміщення на інформаційних стендах у приміщенні Коледжу, розповсюдження серед учасників освітнього процесу у формі буклетів (листівок);
- надсилання через батьківські, учнівські групи в месенджерах, розміщення на офіційному веб-сайті та його сторінках у соціальних мережах;
- проведення тематичних семінарів для батьків або інших законних представників дитини.

5.3 Для проведення інформування учасників освітнього процесу можуть залучатися:

- експерти, фахівці;
- представники органів влади;
- служб у справах дітей;
- уповноважених підрозділів органів Національної поліції;
- надавачі соціальних послуг;
- психологи, соціальні педагоги;
- фахівці в галузі права;
- представники громадських об'єднань, іноземних неурядових організацій.

5.4 Інформування реалізується шляхом:

- проведення щорічних інформаційних кампаній, тематичних тижнів і конкурсів, приурочених питанням унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми;
- інтерактивних тренінгів для дітей із розвитку емоційного інтелекту, толерантності та ненасильницького спілкування;
- проведення ігор та рольових прав, які моделюють реальні ситуації та допомагають дітям дізнатися про способи захисту порушених прав;

впровадження занять за типом діяльності роботи з дітьми та молоддю з питань безпечної поведінки, прав дитини та медіації;

- співпраці з психологами та соціальними працівниками для проведення групових та індивідуальних занять щодо запобігання насильству; о

- організації зустрічей із фахівцями, які можуть поділитися досвідом і порадами щодо запобігання насильству (працівники уповноваженого підрозділу органу Національної поліції, юристи, соціальні працівники)

- використання мультимедійних матеріалів (відеороликів, презентацій, інтерактивних платформ) для інформування дітей у цікавій та доступній формі щодо неприпустимості насильства та жорстокого поводження, ознайомлення з ознаками та формами насильства та жорстокого

поводження, порад щодо запобігання насильству в дитячому середовищі, процедури повідомлення про насильство та жорстоке поведіння, передбаченої закладом професійної освіти роботи з дітьми та молоддю, алгоритму дій у разі виявлення насильства, способів та механізмів отримання допомоги, можливих наслідків для особи, яка вчинила насильство або жорстоке поведіння.

5.5 З метою унеможливлення насильства або жорстокого поведіння з дітьми керівник Коледжу та відповідальна особа забезпечує виявлення поведінки дітей, працівників закладу професійної освіти роботи з дітьми та молоддю, яка потенційно може призводити до насильства та жорстокого поведіння.

Недопустимою вважається поведінка, що може призводити до порушення права дитини на повагу до її особистості, гідне ставлення.

Індикаторами, які можуть вказувати на потенційні ризики спричинення насильства та жорстокого поведіння з дітьми, є використання тону голосу, який може сприйматися як залякування або образа, використання принизливих коментарів стосовно дітей та в присутності дітей, застосування покарань до дитини, а також інші індикатори.

5.6 З метою унеможливлення ризиків насильства та жорстокого поведіння з дитиною працівники Коледжу повинні не допускати фізичного контакту з дитиною, якщо він не є необхідним відповідно до змісту заходів або видів діяльності з дитиною.

У разі коли передбачається фізичний контакт з дитиною, який є необхідним відповідно до змісту заходів з дитиною, такий контакт проводиться у присутності не менше однієї повнолітньої особи, крім виконавця, або в приміщенні, що забезпечує можливість вільного доступу інших осіб та не має перешкод для самостійного виходу дитини.

5.7 Унеможливлення насильства та жорстокого поведіння включає регулярне оцінювання ризиків, пов'язаних з насильством та жорстоким поведінням з дітьми, вжиття заходів, необхідних для їх усунення або мінімізації, із забезпеченням подальшого моніторингу та контролю, а також перегляд запроваджених заходів з унеможливлення насильства та жорстокого поведіння з дітьми.

Якщо за результатами розгляду повідомлення:

- виявлено ознаки насильства та жорстокого поведіння з дитиною, керівник з постійно діючою комісією аналізує причини та умови, які могли сприяти або стати підставою для порушення прав дитини;

- не виявлено ознак насильства та жорстокого поведіння з дитиною, інформація, викладена в повідомленні, аналізується на предмет наявності ризиків насильства та жорстокого поведіння з дитиною та вживаються заходи до унеможливлення настання таких ризиків.

Оцінку ризиків здійснюють: 1. адміністрація закладу професійної освіти; 2. практичний психолог та соціальний педагог; 3. класні керівники (у межах роботи зі своїми групами); 4. у разі потреби - створюється комісія (робоча група) з оцінки ризиків із залученням сторін, зокрема дітей.

6. Прикінцеві положення

6.1 Положення про запобігання і протидію насильству та жорстокому поведінню зі здобувачами освіти у Коледжі затверджується наказом директора та є обов'язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу.

6.2 У разі внесення змін до чинного законодавства України, що регулює питання запобігання та протидії насильству до Положення вносяться відповідні зміни.

6.3 Зміни та доповнення до Положення можуть бути внесені будь-яким учасником освітнього процесу за поданням до педагогічної ради, вносяться за ухвалою педагогічної ради закладу освіти і вводяться в дію наказом керівника закладу професійної освіти.

6.4 Контроль за виконанням Положення здійснює директор Коледжу.

6.5 Відповідальність за невиконання або неналежне виконання вимог цього Положення несуть працівники закладу освіти згідно з чинним законодавством України.

Заступник директора
з навчально-виховної роботи

Тетяна ГУРІН

Форма первинного повідомлення про підозру
на випадок насильства щодо здобувачів освіти

Дата події або виявлення: _____ 20__р.

1. Інформація про студента:

прізвище _____

ім'я _____

по батькові (за наявності): _____

вік студента: _____

соціальний статус (за потреби):

☐ особо з інвалідністю;

☐ дитина-сирота;

☐ дитина, позбавлена батьківського піклування;

☐ інше: _____.

2. Інформація про особу, яка повідомляє:

прізвище _____

ім'я _____

по батькові (за наявності): _____

найменування посади: _____

контактний номер телефону: _____.

Опис ситуації: _____

(вказати максимально докладно, що сталося, коли, де, хто був присутній)

_____.

3. Інформація про ознаки насильства/поведінку студента:

☐ тілесні ушкодження;

☐ страх, уникання контакту;

☐ розповіді про образи/тиск;

☐ інше: _____.

4. Інформація про вжиті заходи (на момент заповнення):

☐ поінформовано відповідальну особу закладу;

☐ поінформовано батьків/інших законних представників;

☐ поінформовано службу у справах дітей;

☐ поінформовано уповноважений підрозділ органів Національної поліції;

☐ інше: _____

(підпис особи, яка заповнює
первинне повідомлення)

(дата)

Форма реєстрації внутрішнього інциденту (журналу безпеки)

Порядковий номер	Інформація про спосіб отримання повідомлення про підозру на випадок насильства щодо студента (звернення): (повідомлення): усне/письмове)	Прізвище, ім'я студента	Тип ситуації*	Заходи реагування	Результат**	Підпис відповідальної особи

*Зазначається факт про фізичне/психологічне насильство/булінг/спробу втечі/інше.

**Зазначається, чи поінформовано органи, надано допомогу, припинено контакт тощо

Форма анкети
анонімного опитування для здобувачів освіти

1. Чи почувався (почувалася) ти в безпеці під час перебування у

- ☐ закладі? так, завжди;
- ☐ інколи
- ☐ ; ні.

2. Як до тебе ставилися

- ☐ дорослі? з повагою;
- ☐ байдуже;
- ☐ іноді грубо або несправедливо.

3. Чи були випадки, коли хтось із працівників закладу освіти, молодіжних центрів, дитячих та молодіжних громадських об'єднань, інших громадських об'єднань, що є суб'єктами молодіжної роботи, які контактують з дітьми), інших залучених фахівців або дітей тебе лякав, ображав або погрожував?

- ☐ так
- ☐ ;
- ☐ ні.

4. Чи знаєш ти, до кого можна звернутися за

- ☐ допомогою? так;
- ☐ ні.

5. Що б ти хотів (хотіла) покращити для того, щоб було безпечніше? (відкрите поле)

ПРОТОКОЛ № _____
засідання комісії з розгляду випадків
насильства та/або жорстокого поводження з дітьми

(найменування закладу освіти, культури, охорони здоров'я, соціального захисту, фізичної культури і спорту, оздоровлення та відпочинку, молодіжного центру, дитячого та молодіжного громадського об'єднання, іншого громадського об'єднання, що є суб'єктом молодіжної роботи, у колективі якого перебувають діти/який контактує з дітьми (незалежно від типу і форми власності) (далі — суб'єкт)

_____ 20__ р.

Час: ____ год ____ хв.

Підстава: _____

(від кого і коли надійшло повідомлення

про випадок насильства та/або жорстокого поводження з дітьми)

(стислий зміст повідомлення)

Присутні: члени комісії (____ осіб) згідно з наказом про склад комісії від _____ № ____:

інші особи (____ осіб):

СЛУХАЛИ:

Затвердження Порядку денного засідання

Розгляд питань Порядку денного засідання*

Ухвалили рішення* про:

потреби осіб, які вчинили насильство та/або жорстоке поводження з дитиною, стали свідком та/або постраждали від насильства та жорстокого поводження (далі — сторони насильства та/або жорстокого поводження з дитиною), в соціальних та психолого-педагогічних послугах, рекомендації щодо добровільного проходження особами, які вчинили насильство та жорстоке поводження з дитиною, стали свідком або постраждали від насильства та/або жорстокого поводження, відповідної програми для таких осіб

(опис відповідних послуг та відповідальні за їх надання)

заходи для усунення причин насильства та/або жорстокого поводження з дітьми

(опис заходів та відповідальні за їх виконання)

заходи впливу щодо сторін насильства та/або жорстокого поводження з дітьми

(опис заходів та відповідальні за їх виконання)

рекомендації для працівників суб'єкта щодо заходів із сторонами насильства та/або жорстокого поводження з дитиною

(опис рекомендацій і суб'єктів призначення цих рекомендацій)

рекомендації для батьків або інших законних представників дитини, яка стала стороною насильства та/або жорстокого поводження

(опис рекомендацій і суб'єктів призначення цих рекомендацій)

Голова комісії

(власне ім'я, прізвище)

Секретар комісії

(власне ім'я, прізвище)

* Розділ доповнюється окремими сторінками.